

ZP.272.23.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U z 2007 r., Dz.U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do niej **Urząd Gminy Magnuszew** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

NA ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GMINY MAGNUSZEW

Zatwierdzam w dniu 29-11-2012r

WÓJT GMINY

Henryk Plak

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Gmina Magnuszew
Adres Zamawiającego: 26-910 Magnuszew, ul.Saperów 24
NIP: 812-19-14-938
REGON: 000545290
Tel: 048 62 17 105 Faks: 048 62 17 025
E-mail: przetargi@magnuszew.pl
Godziny urzędowania (pracy): 07:30 ÷ 15:30

1. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa energii elektrycznej **do obiektów w granicach administracyjnych Gminy Magnuszew** wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego SIWZ.

Określone przez Zamawiającego w załączniku prognozowane zużycie energii dla poszczególnych **148 obiektów** jak również łączne jej zużycie – **800 000kWh** ma charakter jedynie orientacyjny i nie stanowi z jego strony zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Nie wykorzystanie podanej szacowanej ilości energii elektrycznej nie stanowi podstawy do wystąpienia z roszczeniem odszkodowawczym Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający posiada umowę na dystrybucję.

- Kod CPV: 09000000-3, 09300000-2
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2013r do 31.12.2013 r.**

3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia,

a1) Wykonawca musi posiadać aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;

a2) Wykonawca musi mieć zawartą umowę, lub zawrze ją do chwili zawarcia umowy na dostawę energii elektrycznej; tj. tzw. Generalną Umowę Dystrybucyjną, z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (dalej: **OSD**), na podstawie której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w **załączniku nr 1** do SIWZ;

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia,
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia

- Spełniają warunki zawarte w załączniku nr 4 i nr 5 do SIWZ.
- Posiadają aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- Posiadają aktualną umowę lub promesę umowy z PGE Dystrybucja Sp. z o.o. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja Sp. z o.o. do obiektów Zamawiającego.

Ocena spełnienia warunków zamówienia przez Wykonawców dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w dziale 4 SIWZ.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "spełnia-niespełnia".

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w dziale 3 SIWZ Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 2 do

SIWZ.

2. Wypełniony Formularz cenowy zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Podpisane Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Wypełnione Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
7. Stosowne oświadczenie o tym, iż na dzień składania oferty posiada aktualną umowę lub promesę umowy z PGE Dystrybucja Sp. z o.o. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja Sp. z o.o. do obiektów Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego działu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju pochodzenia osoby, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 5 – 11, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie faksu, nr faksu zamawiającego: 0-48-621-70-25 bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego tj.:

1. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób jak opisany w pkt. 1 niniejszego działu, umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 15:30.
4. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Osoba do kontaktowania się z Wykonawcami jest Alicja Malinowska , tel. 48-621-70-025.

6. Wymagania dotyczące wadium. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Termin związania z ofertą. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny oraz według wzorów dokumentów z opisanymi w dziale 4 **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu** do niniejszego SIWZ.
3. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej „Oferta na dostawę energii elektrycznej ” oraz „Nie otwierać przed (data otwarcia kopert) przed godz.10:00 Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przed upływem terminu składania ofert Ofertę. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt. 6 powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
8. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy ul. Saperów 24 26-910 Magnuszew pok.nr 8 sekretariat **dnia 10.12.2012 roku do godz. 10:00**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **10.12.2012 o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy ul. Saperów 24 26-910 Magnuszew pok.nr 13, piętro
3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert oraz sposobie ich oceny.

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj.: **10.12.2012 roku** o godz.10:30. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informację dotyczące ceny wykonania zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres ważności oferty, warunki płatności zawartych w ofertach.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
4. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

1 etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ

zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej: Cena (koszt) – waga kryterium 100%. W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym ofertom przyznane zostaną punkty:

· dla kryterium cena, według wzoru: $C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100$ pkt., gdzie C_{\min} oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu, a C_{oferta} cenę badanej oferty. W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

5. W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w SIWZ.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie.
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt. a niniejszego paragrafu, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny jednostkowe stanowią ceny wyliczone w Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Zamawiający oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
7. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podane w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
8. Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

12. Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego SIWZ.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy a także innym osobom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielenia zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** ww. ustawy.

15. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

**UMOWA SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ
nr .../2012**

zawarta w dniu r. w Magnuszewie pomiędzy: Gminą Magnuszew NIP 812-19-14-938 ,Regon 670223830 , reprezentowaną przez :

Wójta Gminy – Henryka Plaka

Adres do korespondencji:

Magnuszew, ul.Saperów 24, 26-910 Magnuszew

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 223 poz. 1655, oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058),

o następującej treści:

Wykonawca i Zamawiający w treści umowy zwani są **Stronami**.

Strony, mając na uwadze zasadę ekwiwalentności wzajemnych świadczeń, ustaliły następujące zasady i warunki dostawy energii elektrycznej:

§ 1

Postanowienia wstępne

Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10. kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625, z późn. zm., zwanej dalej „Prawo energetyczne”), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23. kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm., zwanej dalej „Kodeks Cywilny”), zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniach niniejszej Umowy, oraz zgodnie z oświadczeniem Zamawiającego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U z 2007 r., Dz.U. Nr 223, poz. 1655, oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do PGE Dystrybucja Sp.zoo (zwanego dalej **OSD**). Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.

Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Wykonawca oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.

Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektu/obiektów, do którego/których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** wymienionych w załączniku nr 1.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - a. sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy
 - b. prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającą poprawność rozliczeń
 - c. udostępnienia **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - a. pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;

- b. zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym
 - c. terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż zawrze umowę na świadczenie usług dystrybucji oraz zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania **Umowy Sprzedaży energii elektrycznej**. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **OSD** lub zamiarze jej rozwiązania **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić **Wykonawcę** o tym fakcie.
5. **Strony** zobowiązują się do:
- a. niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
 - b. zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię oraz kontroli prawidłowości wskazań układów pomiarowych.

Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3

Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt. 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niezbilansowaniem.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z niniejszej Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

§ 4

Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.
4. Zamawiający ma prawo do zmiany jednostkowych mocy umownych dla poszczególnych punktów odbioru poboru nie częściej niż 1 raz w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Zwiększenie lub zmniejszenie jednostkowych mocy umownych następować będzie na pisemne zgłoszenie zamawiającego, począwszy od kolejnego okresu rozliczeniowego, nie później niż w terminie 14 dni od daty wysłania zgłoszenia

§ 5

Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają wartość netto za energię elektryczną w PLN/kWh w wysokości : cena za energię elektryczną czynną - **całodobową** w **zł/kWh**,
Vat w wysokości zł cenę brutto zł
2. Podane w ust. 1 powyżej ceny obowiązują do **31.12.2013 r.**
3. Ceny określone w ust. 1 ulegną zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

§ 6

Rozliczenia

1. Strony ustalają, że rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą w **2 miesięcznych** okresach rozliczeniowych.
2. **Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 5 pkt. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych przez OSD w danym okresie rozliczeniowym do obiektów **Zamawiającego** ujętych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, powiększone o podatek VAT.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
4. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
5. Jeżeli błędy wskazane w ust.3 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.
6. **Strony** ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu**:
 - na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, przy czym termin płatności faktury rozliczeniowej przypada nie wcześniej niż na 20 dzień miesiąca kalendarzowego po ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.

§ 7

Płatności

1. **Strony** określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawca** obciąża **Zamawiającego** odsetkami ustawowymi.
3. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania - płatności należy dokonać nie później, niż w siódmym dniu roboczym od daty otrzymania faktury.
4. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

§ 8

Wstrzymanie sprzedaży energii

1. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nie uiszczenia przez **Zamawiającego** należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy **Zamawiający** zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia **Zamawiającego** na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Zamawiającego** warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Okres obowiązywania Umowy

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od dnia 01.01.2013r do dnia 31.12.2013r.

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być rozwiązana przez **jedną ze Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **druga ze Stron** pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. **Zamawiający** szacuje ilość zapotrzebowanej energii elektrycznej **całodobowej 800.000kwh.**
2. Wartość umowy wynika z iloczynu szacunkowej wartości zapotrzebowania na energię elektryczną ujętą w § 11 pkt 1 oraz podanej w § 5 pkt 1 ceny za PLN/kWh, który stanowi równowartość kwoty:
Netto:.....zł VAT:zł, Brutto: zł

Słownie:
3. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się doprowadzić do zawarcia przez **Zamawiającego** z OSD umowy dystrybucyjnej, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem, tj. w szczególności przygotować niezbędne dokumenty i przedłożyć Zamawiającemu do podpisania.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania zmian grup taryfowych dla poszczególnych obiektów **Zamawiającego**, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem.
6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień Publicznych.
7. Wszelkie zmiany do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 Umowy, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i jeden dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy jest załącznik
- **Załącznik nr 1** - Lista obiektów **Zamawiającego**

Wykonawca

Zamawiający

(Nazwa wykonawcy, Adres siedziby)

OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ dla Urzędu Gminy w Magnuszew**, stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759):

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp),
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp),
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp),
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).
5. Posiadania aktualnie obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
6. Posiadania aktualnej umowy lub promesy umowy z PGE Dystrybucja Sp. z o.o. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja Sp. z o.o. do obiektów Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

dotyczy zamówienia pn. na **ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ dla Urzędu Gminy w Magnuszew.**

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Stosownie do treści art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759):

OŚWIADCZAM(Y), ŹE:

1. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759).
2. Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Cena energii elektrycznej (Obrót)*			
	Cena Netto	Wartość Vat**	Cena Brutto
cena za energię elektryczną czynną - całodobową w zł/kWh			

*Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

** Podatek Vat powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy, pieczęć

FORMULARZ OFERTY

Niżej podpisani działający w imieniu i na rzecz:

.....
 (nazwa i siedziba Wykonawcy)
 NIP Regon
 Nr telefonu / faksu

w odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ na potrzeby Gminy Magnuszew** składamy niniejszą ofertę i oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę jak niżej:

1. Cena energii elektrycznej (obróć)*:

Wartość netto:zł, Podatek VAT:zł, według stawki%

Wartość brutto: zł

(słowniezłoty) *

Wartość powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena oferty w ust. 1 jest obliczona z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ oraz wartości zawartych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie od **01.01.2013r do 31.12.2013r.**

4. Oświadczamy, że cena oferty (z podatkiem VAT) podana w ust. 1 jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.

5. Oświadczamy, że cena jednostkowa za 1 kWh brutto podana w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w SIWZ.

9. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

11. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy bez udziału podwykonawcy.

12. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku nr 7 do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.*

13. Załącznikami do niniejszej oferty są: formularz cenowy stanowiący załącznik 3 do SIWZ, kopia KRS, kopia Koncesji na obrót energią elektryczną wydaną przez Urząd, Regulacji Energetyki, Przygotowane przez Wykonawcę stosowne oświadczenie o tym, iż na dzień składania oferty posiada aktualną umowę lub promesę umowy z umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja Sp. z o.o. do obiektów Zamawiającego.

Podpis Wykonawcy, pieczęć

Miejsce i data