

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010, nr 113; poz. 759 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego na:

Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”

zatwierdzam

WÓJT GMINY

Henryk Plak

I. Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest:

Gmina Magnuszew

ul. Saperów 24

26-910 Magnuszew

tel./faks (048) 621 70 25

Adres internetowy: www.ugmagnuszew.bip.org.pl,

e-mail: przetargi@magnuszew.pl

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.: „Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych: CPV: 80000000-4 ,

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją, udostępniana jest zainteresowanym wykonawcom w siedzibie Zamawiającego w Magnuszewie ul. Saperów 24, a także na stronie internetowej www.ugmagnuszew.bip.org.pl

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

8. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

9. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia opisano poniżej:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych w ramach projektu pod nazwą: „Nauka szansą na sukces”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Prowadzący zajęcia pozalekcyjne będzie odpowiadał za przygotowanie, realizację i dokumentację zajęć dodatkowych dla uczniów.

Sposób prowadzenia zajęć w projekcie ma koncentrować się na innowacyjnych formach przekazywania wiedzy z naciskiem na jej praktyczne zastosowanie w życiu codziennym. Harmonogram zajęć będzie ustalany w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

Zajęcia będą prowadzone o różnych porach dnia - zarówno przed zajęciami lekcyjnymi jak i po ich zakończeniu.

Zamówienie podzielone jest **na 6 części**.

Godziny zajęć są godzinami lekcyjnymi (1 godzina = 45 minut) i godzinami zajęć specjalistycznych (logopedyczne, terapeutyczne i socjoterapeutyczne, których 1 godzina = 60 min.).

Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy tego typu usługach,

- terminowego wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją usługi,
- poprawności przedstawianych dokumentów w tym: ewidencji czasu pracy, harmonogramów, dzienników zajęć, itp.
- przygotowania programu zajęć,
- monitorowania postępów i zadowolenia Uczestników Projektu zakwalifikowanych do udziału w zajęciach,
- prowadzenia dokumentacji z prowadzonych zajęć: dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych w wersji papierowej,
- raportowanie o postępie realizowanych zajęć oraz o ewentualnych nieprawidłowościach w tym o nieobecności uczestników projektu, rezygnacji bądź powrocie do projektu,
- prowadzenia ewidencji czasu pracy z dokładnością do 1 godziny.

Publiczna Szkoła Podstawowa w Przydworzycach

Część 1.

Zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym zagrożonych dysleksją. Czas realizacji: od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r. – koniec I semestru i II semestr roku szkolnego 2011/2012 I grupa (10 osób) - 20 h.

Część 2

Zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych. Czas realizacji od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r. II semestr roku szkolnego 2011/2012 I grupa (10 osób) - 20 h.

Część 3

Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy. Czas realizacji od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r. – II semestr roku szkolnego 2011/2012 I grupa (5 osób) - 20 h.

Część 4

Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów wybitnie szczególnie uzdolnionych ze szczególnym uwzględnieniem nauk przyrodniczo- matematycznych. Czas realizacji od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r. – II semestr roku szkolnego 2011/2012 I grupa (8 osób) - 20 h.

Część 5

Zajęcia socjoterapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej. Czas realizacji od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r. – II semestr roku szkolnego 2011/2012 I grupa (4 osoby) - 20 h.

Część 6

Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych matematycznie. Czas realizacji od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r. – II semestr roku szkolnego 2011/2012 I grupa (8 osób) - 20 h.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać terminie: **od 02.01.2012 r. do 29.06.2012 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca oświadczy, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć osoby spełniające wymogi dotyczące wykształcenia i kwalifikacji nauczycieli określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r. Nr 50, poz. 400). Na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawcy złożą oświadczenie, stanowiące

załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumenty poświadczające wiedzę i doświadczenie tj. kserokopię poświadczenia odbycia praktyk zawodowych, referencji, świadectw pracy, itp.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć osoby, które legitymują się co najmniej rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych/lekcji w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawcy złożą dokumenty poświadczające wiedzę i doświadczenie tj. kserokopię poświadczenia odbycia praktyk zawodowych, referencji, świadectw pracy, itp.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia .

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca oświadczy, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć osoby posiadające doświadczenie zawodowe oraz następujące kwalifikacje:

1.3.1. dla **części nr: 1, 2, 4 i 6** - Studia magisterskie, licencjackie, podyplomowe o specjalności przygotowującej do pracy z dziećmi w wieku wczesnoszkolnym lub dyplom ukończenia zakładu kształcenia nauczycieli w wieku przedszkolnym lub wczesnoszkolnym, studia podyplomowe w zakresie matematyki i przyrody.

1.3.2. dla **części nr 3** - Studia magisterskie, licencjackie lub podyplomowe w zakresie logopedii z przygotowaniem pedagogicznym.

1.3.4. dla **części 5** studia magisterskie w zakresie psychologii , pedagogika korekcyjna lub resocjalizacyjna

Na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawcy złożą wypełniony formularz, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ oraz dokumenty poświadczające wiedzę i doświadczenie tj. kserokopię poświadczenia odbycia praktyk zawodowych, referencji, świadectw pracy, itp.

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca

obowiązany jest przedłożyć :

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy (zał. Nr 2 do SIWZ), a także — o ile wynika to ze złożonego oświadczenia - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 3 do SIWZ oraz dokumenty poświadczające wiedzę i doświadczenie tj. kserokopię poświadczenia odbycia praktyk zawodowych, referencji, świadectw pracy, itp.

2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ.

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz odpowiednio potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie) a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – załącznik nr 5 do SIWZ.

3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (zał. Nr 1 do SIWZ), zawierający m.in.:

- oświadczenie o zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjęciu ich bez zastrzeżeń oraz o uznaniu się za związanymi określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, o przyjęciu: terminu płatności i terminu związania ofertą

3.2. Podpisany projekt umowy (załącznik Nr 6 do SIWZ),

3.3. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum wyłącznie Lider konsorcjum będzie mógł wystawiać faktury.

3.4. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.

3.5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 pkt 1 ppkt 1 a i c Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. (Dz. U. 2009 r. Nr 226 poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane

3.6. UWAGA!!! Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy – zgodnie z załączonym upoważnieniem.

3.7. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

3.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy – zgodnie z załączonym upoważnieniem.

3.9. W wypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w pkt. V.2 SIWZ ppkt. 2.1-2.2. winny zostać przedłożone odrębnie w odniesieniu do każdego z wykonawców.

3.10. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. V.2 SIWZ ppkt. 2.1-2.2.

VI. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.

2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

4. Oferta powinna zawierać dokumenty, o których mowa w części V.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania

zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

7. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrzywym opakowaniu.

9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 9 powinno być oznaczone następująco:

Oferta przetargowa

{„Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Magnuszew w ramach projektu – „nauka szansą na sukces” dla części oznaczonej w SIWZ nr:} (wpisać numer części zamówienia, na które składana jest oferta, zgodnie z pkt. II SWIZ Opis przedmiotu zamówienia).

Nie otwierać przed **14 grudnia 2011 r.** - godzina 10:00 oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

11. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia.

12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.

13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrzywym opakowaniu. Informacje te

nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

VIII. FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO

Z WYKONAWCAMI

Zamawiający, dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala wyłącznie formę pisemną.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty brutto to łączna cena za wszystkie godziny zajęć dla danej części zamówienia.

Podstawą jej wyliczenia będzie zakres zamówienia określony w SIWZ. Cena jest niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

3. Cena oferowana winna obejmować koszt wszystkich prac i wydatków związanych z wykonaniem zamówienia, w tym ewentualne koszty dojazdu, koszty materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia itp.

4. Cena oferty winna być wyliczona w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

5. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym, jak również ostateczna cena oferty

powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.

7. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały podwyższeniu.

8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Jeżeli zostanie złożona oferta przez osobę fizyczną, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę należnych składek zgodnie z obowiązującymi przepisami

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **14 grudnia 2011 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Magnuszewie, ul. Saperów 24, sekretariat pok. Nr 8.**

2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt 1.

4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją (pieczętką) o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.

5. W przypadku złożenia oferty zamiennej na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XII. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14 grudnia 2011 r.** o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Magnuszewie, ul. Saperów 24, pok.nr 13.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. W dalszej części:

a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,

- b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
- c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,

5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:

- a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) cena oferty brutto,
- c) warunki płatności zawarte w ofercie.

6. Na zakończenie części publicznego badania ofert nastąpi przyjęcie do protokołu ewentualnych uwag uczestników postępowania przetargowego.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium jakim jest cena brutto – 100%.

2. Pojęcie ceny oraz sposób jej obliczenia zostały określone w części IX niniejszej Specyfikacji.

3. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla danego kryterium

zostanie wyliczona według następującego wzoru:

Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców dla danej części zamówienia

$C = \frac{\text{Cena oferty badanej}}{\text{Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców dla danej części zamówienia}} \times 100$

Cena oferty badanej

dla danej części zamówienia

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów

obliczonych wg powyższych zasad, tj. oferta z najniższą ceną.

6. Poufne badanie ofert:

a) w trakcie poufnego badania ofert nastąpi sprawdzenie kompletności dokumentów przetargowych, wymaganych Specyfikacją.

b) zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń

i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów zawierających błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Nie dopuszcza się negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej

oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.

XIV. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2.2. wykonawcach, których oferty zostaną odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Informacje o których mowa w pkt. 2.1. zostaną również zamieszczone na stronie internetowej www.ugmagnuszew.bip.org.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

2. Jeżeli oferta wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wspólnie, zostanie

wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający żąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie

zamówienia publicznego, wykonawcy ci przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą ich współdziałanie.

3. Przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedłożenie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie i wykształcenie.

XVI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ICH UDZIELANIA

1. Przed terminem składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.

2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień z zastrzeżeniem art. 38 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazana zostanie specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

4. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:

Alicja Malinowska tel. 48 621 70 25, e-mail: przetargi@magnuszew.pl

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo z zamówień publicznych.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

0

5.12.2011 r..... podpis

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- osoba fizyczna
6. Projekt umowy



Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

WZÓR UMOWY
Nr.....
dla części nr przedmiotu zamówienia

zawarta w Magnuszewie w dniu r .

pomiędzy

Gminą Magnuszew z siedzibą w Magnuszewie, ul. Saperów 24
zwaną dalej „ZAMAWIAJACYM”,
w imieniu którego działają:

.....

a

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:

.....

wybranych w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji – zgodnie z SIWZ i ofertą przetargową z dnia zamówienie pn.: „Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”

”w części nr

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

§ 2
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji przedmiotu zamówienia do:

- 1.1. Opracowania programu zajęć pozalekcyjnych i przedstawienie do akceptacji Koordynatorowi Projektu,
- 1.2. Realizacji zajęć zgodnie z ustalonym przez dyrektora szkoły harmonogramem zajęć;
- 1.3. Prawidłowego i systematycznego prowadzenia dokumentacji projektu.
- 1.4. Dokumentowania zajęć w dzienniku zajęć, ewidencji czasu pracy, sprawozdaniach i listach obecności;
- 1.5. Wspomaganie promocji i ewaluacji projektu, w tym informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ścisła współpraca z Koordynatorem Projektu w mierzeniu postępów uczestników zajęć w zakresie rezultatów projektu;
- 1.6. Mierzenie rezultatów projektu za pomocą dziennika zajęć, testów kompetencyjnych, sprawdzianów itp.
- 1.7. Sporządzenie sprawozdania rocznego z diagnozy problemów i analizy rezultatów założonych i osiągniętych przez uczniów – uczestników projektu na zajęciach oraz przeprowadzenie diagnozy uczestników na zakończenie projektu;

- 1.8. Dobór metod i środków dydaktycznych w opracowaniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania ze szczególnym naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce;
- 1.8.1. Ponoszenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestników zajęć w czasie ich trwania i do momentu odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego bądź zgodnie z pisemnym oświadczeniem rodzica/opiekuna prawnego
- 1.8.2. ponoszenie odpowiedzialności za powierzone mienie;
- 1.9. Przestrzeganie regulaminu pracowni w której prowadzone będą zajęcia;
- 1.10. Bieżące informowanie dyrektora szkoły o problemach mogących mieć wpływ na terminową lub prawidłową realizację przedmiotu umowy;
- 1.11. Wykonywania innych czynności wynikających ze specyfiki dla danej części zamówienia mających na celu osiągnięcie rezultatów projektu, m.in. rozpoznawanie (diagnoza) potencjalnych możliwości uczniów oraz ich sytuacji wychowawczej, pomoc uczniowi w budowie pozytywnego wizerunku własnej osoby i klasy, diagnoza ogólnych predyspozycji intelektualnych uczniów sprawiających trudności wychowawcze lub mających zaburzenia zachowania i emocji, diagnoza ogólnych predyspozycji intelektualnych uczniów, itp.
- 1.12. Oznaczania wytworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia materiałów promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych logotypami udostępnionymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji umowy zobowiązuje się do:
 - 2.1. Zachowania przy realizacji przedmiotu umowy należytej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego
 3. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.
 4. W zakresie poufności współpracy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 4.1. Zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych;
 - 4.2. Ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101. poz. 926 ze zm.).
 5. Z tytułu niniejszej umowy Wykonawca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami kodeksu pracy.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).
 7. Jeśli w wyniku realizacji przedmiotu umowy zostanie wytworzony przez Wykonawcę utwór, autorskie prawa majątkowe do tego utworu na wszystkich polach eksploatacji przechodzą na rzecz Zamawiającego.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zamawiający jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.

§ 4

MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI

1. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy będzie : Publiczna Szkoła Podstawowa w Przydworzycach..
2. Termin świadczenia usługi: **od 02-01-2012 do 29-06-2012 r.**, zgodnie z harmonogramem projektu.

§ 5

ROZLICZENIE

1. Wartość umowy wynosi: zł brutto (słownie złotych:) i obejmuje realizację świadczeń wskazanych w § 1 oraz wszelkie inne świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy, w tym wszystkie opłaty, podatki, koszty dojazdu itp.
2. Wartość 1 godz. lekcyjnej zajęć wynosi brutto : zł.
3. Płatności realizowane będą za rzeczywiście zrealizowaną liczbę godzin zajęć w miesiącu, po ich wykonaniu potwierdzonym przez dyrektora szkoły po przedłożeniu rachunku brutto, Płatnik dokona potrącenia należnej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenie społeczne lub po przedłożeniu faktury VAT w terminie do 10 każdego miesiąca..
4. Rachunek/faktura będzie wystawiana na **Gminę Magnuszew, ul. Saperów 24; 26-910 Magnuszew NIP 812-14-21-710.**
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze w terminie do 21 dni od dnia doręczenia rachunku/faktury oraz ewidencji czasu pracy.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

7. Strony zgodnie oświadczają, iż w razie braku środków na rachunku projektu zapłata dokonana zostanie niezwłocznie po otrzymaniu środków na rachunek projektu bez konieczności zapłaty odsetek ustawowych z tytułu niezawinionego przez Zamawiającego opóźnienia.

§ 6 NADZÓR

1. Strony umowy będą się kontaktowały z Koordynatorem Projektu

2. Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:

1) po stronie Zamawiającego: Teresa Popis.;

2) po stronie Wykonawcy:

3) Koordynator Projektu - Lidia Ciża

3. W przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy (w przypadku choroby osoby prowadzącej zajęcia lub innych zdarzeń losowych), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę, o której mowa ust. 2 pkt 3.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

2. Zamawiający, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 – 2, stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionego rachunku.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8 ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:

a) W przypadku wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.),

b) W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

c) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie przysługuje wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowaniami świadczeniami,

d) Przesunięcia terminu realizacji zajęć między latami przewidzianymi na ich wykonanie jeśli stanie się to konieczne z przyczyn niezależnych od stron umowy (np. choroba wykonawcy, brak możliwości prowadzenia zajęć w danym obiekcie, zalecenia Instytucji Pośredniczącej II stopnia);

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar określonych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Oferta Wykonawcy i dokumentacja projektowa.

2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starać się rozwiązywać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory te będzie rozstrzygać właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych przez niniejszą umowę mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz wytyczne Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
4. Wszelkie zmiany w treści umowy bezwzględnie wymagają zgody Zamawiającego oraz formy pisemnej – aneksu i nie mogą być wprowadzone przed dniem jego podpisania pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasynata Skarbnika

.....

FORMULARZ OFERTOWY

1. Przedmiot zamówienia: **„Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”**

projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

2. My niżej podpisani:

Nazwa Wykonawcy/ imię i nazwisko	
Adres Wykonawcy	
Nr telefonu	
Nr faxu	
E-mail	
REGON /jeśli dotyczy/	
NIP	
Nr konta bankowego	

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanychi określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem nr ZP.272.34.2011

- w części oznaczonej w SIWZ nr: za cenę: * (powielić tabelę w razie potrzeby)

	netto (zł):	podatek VAT	brutto (zł):
liczbowo			
słownie			
Powyższa cena wynika z następującego wyliczenia: stawka godzinowazł x ilość godzin..... = kwota zł brutto.			

- Oświadczamy, że powyższa cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do 29.06.2012 r.**

3. Za wykonanie zamówienia przyjmujemy termin płatności: Płatność raz w miesiącu w oparciu o rzeczywiście zrealizowane godziny zajęć w tym okresie, przelewem w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury z protokołem odbioru zajęć podpisanym przez Kierownika Projektu pt. „Nauka szansą na sukces” lub w innych uzgodnionych terminach.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamierzamy/nie zamierzamy* zlecić część przedmiotu zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:

Zakres powierzonych robót podwykonawcy	Wartość powierzonych prac (w zł) brutto
RAZEM:	

6. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty. Informacje zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty (znajdujące się w nieprzejrzystym opakowaniu) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są trwale ze sobą połączone i ponumerowane i cała oferta składa się z stron (słownie:.....).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są następujące oświadczenia i dokumenty:
 - Formularz ofertowy*
 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
 - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia*
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- osoba fizyczna*
 - Podpisany projekt umowy*
 -

.....
 /miejscowość, data/
 wykonawcy

.....
 /pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
/siedziba/

Oświadczenie

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. : Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „**pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”**”

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejscowość, data/
wykonawcy/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykaz osób przewidzianych do wykonywania zamówienia

„Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”

Poniżej podajemy wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Przewidywana rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje/ wykształcenie (ukończone studia wyższe, kierunek, przygot. pedagogiczne) i akt nadania stopnia awansu zawodowego	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

Oświadczam, że osoba/osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane wykształcenie/uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.

.....
/miejscowość, data/
wykonawcy/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/
.....

.....
/siedziba/
.....

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j.: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: **Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”**

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....
/miejsowość, data/
wykonawcy/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela

.....
/Wykonawca(y) – imię i nazwisko/
.....

.....
/adres/
.....

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j.: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: **„Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych ramach projektu systemowego pn. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Magnuszew – „Nauka szansą na sukces”**

ja, jako osoba fizyczna oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....
/miejsowość, data/
wykonawcy/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela

.....
– podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby
(Pieczęć)

Nazwa i adres wykonawcy