

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości mniejszy od kwot ogłoszonych na podstawie art.11 ust.8 .

I. Przedmiot zamówienia - **usługa**:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew” .

II. Zamawiający

Pełna nazwa zamawiającego: **Gmina Magnuszew**, Adres do korespondencji Urząd Gminy Magnuszew, ul. Saperów 24,26-910 Magnuszew

1. REGON: 670223830, NIP: 812-19-14-938

2. Internet: <http://www.ugmagnuszew.bip.org.pl>

e-mail: przetargi@magnuszew.pl

3. Numer telefonu: (0-48)6217105 , faks: (0-48) 6217025

Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. *W sprawach proceduralnych Alicja Malinowska,*

2. *W sprawach merytorycznych – Stanisław Figlewicz*

3. Numer telefonu: (0-48) 62 17 085 w.205 lub 204

4. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): *pok. 14*

5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 7:30-15:30

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kompleksowy nadzór dla inwestycji Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew tj wszystkich branż niezbędnych do wykonania zamówienia jakim jest sieć kanalizacji sanitarnej z przyłączami, sieć grawitacyjna, sieć ciśnieniowa długości około 12km, rurociąg tłoczny, przyłącza kanalizacyjne ciśnieniowe 200szt w tym ciśnieniowe 85 szt, grawitacyjne 115szt i pompownie ścieków - 7szt oraz sieć wodociągowa z przyłączami długości około 12km, Hydranty 77 szt, Przyłącza wodociągowe 202szt, linie zasilające w energię elektryczną pompowni. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru **dla wszystkich branż niezbędnych do wykonania zamówienia, instalacji sanitarnych, elektrycznych.**

Uwaga:

Usługa zostanie wykonana z środków pochodzących z pożyczki. Warunkiem udzielenia pożyczki jest rozstrzygnięcie przetargu a warunkiem realizacji umowy jest udzieleniem pożyczki. W przypadku gdy z jakichś przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Gmina nie otrzyma przyrzeczonej pożyczki zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na podstawie art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie udziela zaliczek. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: CPV – 71247000 - 1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia w okresie **do 30 czerwca 2014r.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie : wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwa** tego typu nadzory inwestorskie, z których każdy o podobnym zakresie.

1.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: -

1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Ocena spełniania w/w warunków zostanie przeprowadzona według formuły „spełnia – nie spełnia”, wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.IX.1-8.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

-
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.,3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3,
- nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Wypełniony formularz oferty (według załączonego wzoru nr 1),
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał.nr 2a;
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 zał.nr 2
4. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
5. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - co najmniej 2 nadzory inwestorskie tego typu, z których **każdy o podobnym zakresie.**
6. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
7. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

8. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nastąpi na wezwanie Zamawiającego w celu ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 1. Celem realizacji przedmiotu zamówienia, dwóch lub więcej Wykonawców może złożyć jedną ofertę wspólną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa dołączonego do oferty. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania, a od czynności powinna być odprowadzona opłata skarbowa.

2. Warunki uprawniające do ubiegania się o zamówienie (warunki formalne) muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, warunki potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotowego zamówienia mogą być spełnione łącznie (sumarycznie) przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

X. Wadium, zabezpieczenie, termin związania z ofertą :

Wadium - nie pobiera się,

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie pobiera się

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki, związane z wykonaniem zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej z niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem – **Cena brutto 100%**

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

XIII. Przygotowanie oferty

1. treść oferty musi odpowiadać treści siwz;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
3. oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami siwz.
4. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
5. oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty;
6. upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty;
7. wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
8. w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum, którą w

tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie Wykonawca załącza do oferty;

9. kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie);
10. wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
11. oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczona poprzez umieszczenie na niej nazwy i adresu Zamawiającego, nazwy i adresu Wykonawcy oraz opisu;
12. ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać;
13. oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oświadczenia z dodatkowym opisem: Wycofanie lub Zmiana oferty;
14. oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
15. koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

XIV. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w formie faksu (nr 048 62 17 025) lub e-mail : przetargi@magnuszew.pl. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Oferty składa się w formie pisemnej. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane osobiście, w godzinach pracy, tj. w dni robocze od godz. 7:30 do 15.30.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono siwz.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążąca. Zmianę siwz Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono siwz.
5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

XV. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. *Urządzie Gminy Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew, pok. nr 8 (sekretariat).*

· Termin składania ofert: **27 marca 2013r do godz. 10.00**

· Termin otwarcia ofert: *27 marca 2013 r. godz. 10:15*

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

1. Tryb otwarcia ofert: Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny ofert.

2. Ocena ofert:

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano siwz i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie

Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (*faksem, e-mailem*);

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

6. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do siwz.

XVII. Środki odwoławcze:

W postępowaniu tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie - Prawo zamówień publicznych

XVIII. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego zamówienia podstawowego.

XXII. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów, ani też nie przewiduje żadnych rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach) i w tej walucie prowadzone będą wszelkie rozliczenia z Wykonawcą.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej i dynamicznego systemu zakupów.

XXV. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

XXVI. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, chyba że w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

Magnuszew, 2013-03-19

Zał.2a

Nazwa oferenta i adres

dotyczy zamówienia pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew”**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję, brak jest podstaw do wykluczenia z powodów niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 pkt 1 prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

/miejsowość i data/
Wykonawcy/

/podpis osoby działającej w imieniu

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew”.**

Nazwa oferenta i adres

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759):

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp),
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp),
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp),
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).

/miejscowość i data/

/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

Dotyczy zamówienia: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew

Nazwa oferenta i adres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wpisaną do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadającą aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

załącznik nr 5

Wykonawca:

Wykaz osób do wykonania zamówienia zamówienia pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji**
„Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody,
Mniszew”

Oświadczam(y), że

Lp.	Imię i nazwisko	Specjalność Numer uprawnień	Zakres obowiązków	Podstawa do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie)
1.				
2.				

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

Wykonawca:

Wykaz wykonanych (wykonywanych) usług

dotyczy zamówienia pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew”**

Oświadczam(y), że

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Całkowita wartość robót budowlanych	Miejsce wykonania i zakres prac	Czas realizacji	
				Początek	Koniec
1.					
2.					

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument – referencję potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usługi . Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania danej dostawy skutkuje nie uznaniem danej usługi za należyte wykonaną.

/ miejscowość, data/

/podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

pieczęć wykonawcy

Załącznik Nr 7

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam że będąc przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.*), należę/ nie należę* do grupy kapitałowej¹

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej²

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres
1		
2		
3		

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

dnia

¹ **Grupa kapitałowa**- rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym tego przedsiębiorcę

² Wypełnić listę podmiotów w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.

FORMULARZ OFERTOWY w TRYBIE PRZETARG NIEOGRANICZONY

Dane dotyczące oferenta

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks

nr NIP nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego

GMINA Magnuszew , ul. SAPERÓW 24, 26-910 MAGNUSZEW

Zobowiązania oferenta

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: pn. ” **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji** „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew”

1. Cena bruttozł (suma 1.1 + 1.2) zł, słownie:

.....

1.1. w tym: nadzór nad siecią kanalizacji z przyłączami zł brutto

1.2. nadzór nad wodociągiem z przyłączami zł brutto

2. Oświadczenie:

1. Zapoznałem się z przedmiotem zamówieniem i stwierdzam, że bez przeszkód mogę podjąć się jego realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami .
2. Zapoznałem się z treścią umowy dołączonej do siwz i akceptuję jej treść bez zastrzeżeń.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Zastrzeżenie oferenta Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

(imię i nazwisko) podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta -

niepotrzebne skreślić

Zawarta w dniu 2013r pomiędzy Gminą Magnuszew reprezentowaną przez –
.....zwanych w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

.....
reprezentowanym przez
zwanej w dalszej części umowy „Wykonawcą” – któremu udziela się zamówienia – w trybie przetargu
nieograniczonego.

§1

1. Przedmiotem umowy jest Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji „Budowa wodociągu i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Rozniszew, Boguszów, Anielin, Zagrody, Mniszew.
2. Zamawiający zleca a Inspektor nadzoru przyjmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego kompleksowo dla inwestycji o której mowa w pkt.1 i oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i odpowiednie kwalifikacje w branży :
Instalacji sieci kanalizacyjnej i wodociągowej.....
Instalacji elektrycznej

§2

Umowa jest zawarta na okres **do 30 czerwca 2014r**

§ 3

1. Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
 - 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
3. Inspektor zobowiązuje się do nadzorowania budowy z uwzględnieniem obowiązków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część umowy.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ryczałtowo w wysokości zł brutto w tym VAT
2. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ryczałtowo w wysokości zł brutto słownie :
w tym VAT w tym za nadzór nad budową sieci wodociągowej zł brutto, za nadzór nad budową sieci sanitarnej Zł brutto.

§ 5

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie:

- pierwsza faktura przejściowa w terminie - 30 sierpnia 2013r na po zrealizowaniu min.25% robót w zakresie wodociągów i kanalizacji w wysokości 25% ,
 - druga faktura przejściowa w terminie - 30 październik 2013r na po zrealizowaniu następnych min.25% robót w zakresie wodociągów i kanalizacji w wysokości 25% ,
 - trzecia faktura przejściowa w terminie – 15 grudnia 2013r na po zrealizowaniu następnych min.25% robót w zakresie wodociągów i kanalizacji w wysokości 25% ,
 - czwarta faktura końcowa po zakończeniu i odbiorze całości robót protokołem odbioru końcowego w terminie - 30 czerwca 2014r po zrealizowaniu całego zadania tj ostatnich 25% robót w zakresie wodociągów i kanalizacji w wysokości 25% ,
2. Podstawę do wystawienia faktury przejściowej za wykonane roboty stanowić będzie protokół zaawansowania robót, podpisany przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.

3. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz

kosztorys powykonawczy za całość wykonanych robót sporządzony na bazie kosztorysu ofertowego, zaakceptowany przez Zamawiającego oraz potwierdzony przez Inspektora nadzoru.

4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię umów z Podwykonawcami przed wystawieniem pierwszej faktury.

5. Do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia upoważnionych przedstawicieli Podwykonawców realizujących roboty budowlane (zaakceptowanych przez Zamawiającego), że ich wymagane należności od Wykonawcy zostały uregulowane. Powyższe oświadczenie zawierać będzie min. : nr faktury, datę zapłaty, kwotę zapłaty, informację o należytych wykonaniu zakresu robót. W przypadku nie dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń o których mowa w pkt. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia brutto Wykonawcy odpowiednią kwotę nieuregulowanych przez niego płatności i przekazać na rzecz Podwykonawców .

Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z bieżących płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

Ustala się terminy płatności faktur - *30 dni licząc od daty ich doręczenia,*

6. Każdorazowo do faktur Wykonawca dołączy dokumenty stanowiące podstawę ich wystawienia, o których mowa w pkt. 2 i 3

7. Zapłata faktur nastąpi przelewem z konta Zamawiającego, na konto „Nadzoru Inwestorskiego”.

§ 6

1. Do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający udostępni wszystkie dokumenty dotyczące prowadzonej inwestycji.
 2. Kary: będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 3. - będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
- Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego w umowie w §4 za każdy dzień zwłoki,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego,
 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne: za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego.

§7

„Nadzór Inwestorski” zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i prawa budowlanego, Polskimi Normami oraz w zgodzie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej.
2. Dbanie o interesy inwestora przez podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanej inwestycji.
3. Pobytu na terenie realizowanej inwestycji na każde żądanie inwestora, udział w odbiorach częściowych, końcowych, gwarancyjnych, pogwarancyjnych.
4. Reprezentowanie bieżące inwestora na budowie przez sprawdzenie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach technicznych, przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania.
6. Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad
7. Sprawdzenie obmiaru robót i kosztorysów powykonawczych, oraz potwierdzenie wykonania robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót.
8. Wydawanie kierownikowi budowy poleceń potwierdzanych wpisem do dziennika budowy dotyczących realizowanej inwestycji.
9. Kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym zużycia wyrobów i weryfikacji kosztorysów
10. Kontrolowanie zgodności robót w zakresie terminowości ich wykonania
11. Sygnalizowanie inwestorowi o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej
12. Zajęcie stanowiska w sprawie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do pierwotnej dokumentacji projektowej, wnioskowanie przez Wykonawcę.

§ 8

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez „Nadzór inwestorski” z winy Zamawiającego, Zamawiający jest obowiązany odebrać wykonane częściowo pełnienie nadzoru, zapłacić za częściowe pełnienie nadzoru i za zabezpieczenie przerwane nadzoru.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez „Nadzór inwestorski” lub Zamawiającego z winy „Nadzoru inwestorskiego” Zamawiający nie płaci za częściowo pełnienie nadzoru i za zabezpieczenie przerwane nadzoru.
3. W przypadku odstąpienia od umowy „Nadzór inwestorski” jest zobowiązany do zabezpieczenia pełnienia nadzoru w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

§ 9

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Strony postanawiają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych, przysługują im odsetki za opóźnienie w zapłacie wg ogólnie obowiązujących zasad.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią jest siwz i oferta.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

NADZÓR INWESTORSKI:

ZAMAWIAJĄCY: