SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości mniejszy od kwot ogłoszonych na podstawie art.11 ust.8 .

I. **Zamawiający**

Pełna nazwa zamawiającego: **Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Magnuszewie, ul. Bohaterów Września 10, 26-910 Magnuszew** ,

Adres do korespondencji Urząd Gminy Magnuszew, ul. Saperów 24,26-910 Magnuszew

1. *NIP Zamawiającego: 812-181-87-84*
2. Internet: [*http://www.ugmagnuszew.bip.org.pl*](http://www.ugmagnuszew.bip.org.pl) e- mail: [*przetargi@magnuszew.pl*](mailto:przetargi@magnuszew.pl)
3. Numer telefonu: *(0-48)6217105 , faks: (0-48) 6217025*

Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. *W sprawach proceduralnych Alicja Malinowska, tel.48 6217105 w.205*
2. *W sprawach merytorycznych – Dyrektor ZSiPO Bożena Stańczyk tel.48 6217034*
3. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 7:30*-15:30*

***II. Tryb udzielenia zamówienia***

Postępowanie o zamówienie publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczony o wartości mniejszy od kwot ogłoszonych na podstawie art. 11 ust.8. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39, ustawy Prawo zamówień publicznych

***III. Opis przedmiotu zamówienia (CPV:*** CPV- 15.60.00.00-6, 15.30.00.00-1, 15.10.00.00-9, 15.50.00.00-3^  
***jest:*** *”Zakup artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej i przedszkolnej wraz z dostawą do wskazanego miejsca*”*.*

Wykonawca dostarczać będzie artykuły spożywcze zgodnie z wymaganiami stacji sanitarno epidemiologicznej

tj.przystosowanym do tego samochodem.

Warunki dostawy towarów: czystość towarów, higiena osobista konwojenta - dostawcy, dostawa w pojazdach

przystosowanych tj. dla żywności wymagającej przechowywania w warunkach chłodniczych temperatura od 0-4

st.C, dla żywności mrożonej -18 st.C,.

Dostawa codzienne wg zapotrzebowania sporządzonego przez uprawnionego pracownika szkoły.

Artykuły muszą być świeże, dobrej jakości, dostarczane terminowo, zgodnie z zamówieniem.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia cen artykułów.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych zgodnie z wykazem zamieszczonym w częściach. I - IV.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Wykonawca może zaproponować produkt o innej nazwie pod warunkiem, że posiadać on będzie te same walory smakowe i właściwości, co produkty podane przykładowo. W takim. przypadku należy zaznaczyć, jakiego produktu dotyczy oferta równoważna.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub  
wszystkie grupy. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje określone w danej grupie. Oferta  
częściowa musi obejmować minimum jedną z poniższych grup:

cz. I. Przetwory sypkie, przyprawy, przetwory, produkty strączkowe, napoje, soki, syropy

cz. II. Warzywa, owoce, kiszonki, ziemniaki, jaja

cz. III. Mięso, wędliny, drób ryby, przetwory drobiowe

cz. IV Nabiał , przetwory nabiałowe

4. Wymogi dodatkowe:

1. dowóz na koszt i ryzyko transportem wykonawcy do magazynu zamawiającego,
2. dostawy częściowe, sukcesywne, uruchamiane telefonicznie,
3. zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen w trakcie realizacji umowy.

5. Ilości podane w grupach I - IV są szacunkowe i mogą ulec zmianie . Z tego tytułu wykonawcy nie będą  
przysługiwały żadne roszczenia wobec zamawiającego.

6. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.l pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia, w tym warunki płatności, zostały określone we wzorze umowy stanowiące zał.nr 3 do SIWZ.

***IV. Części zamówienia***

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

**cz. I. Przetwory sypkie, przyprawy, przetwory, produkty strączkowe, napoje, soki, syropy**

**cz. II. Warzywa, owoce, kiszonki, ziemniaki**

**cz. III. Mięso, wędliny, drób, ryby, przetwory drobiowe**

**cz. IV Nabiał , przetwory nabiałowe**

***V. Oferty wariantowe***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

***VI. Termin wykonania zamówienia***

Sukcesywnie do **30 lipca 2016r** od dnia podpisania umowy.

***VII. Warunki warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych  
warunków:***

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp. Powyższy warunek udziału w postępowaniu oceniany będzie wg kryterium spełnia/ nie spełnia na podstawie treści złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp. Powyższy warunek udziału w postępowaniu oceniany będzie wg kryterium spełnia/ nie spełnia na podstawie treści złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

wykonawca musi wykazać że posiada środek transportu dopuszczony przez Inspekcję Sanitarna do przewozu tego typu artykułów spożywczych. Powyższy warunek udziału w postępowaniu oceniany będzie wg kryterium spełnia/ nie spełnia na podstawie treści złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp. Powyższy warunek udziału w postępowaniu oceniany będzie wg kryterium spełnia/ nie spełnia na podstawie treści złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

Ocena spełniania w/w warunków zostanie przeprowadzona według formuły „spełnia – nie spełnia”, wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt.VIII.1-4.

***VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia  
spełnienia warunków udziału w postępowaniu***

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji i oświadczenie (oryginał):

Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych - zał.nr 2a
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał 2b
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;.
4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;– zał.4

5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej –zał5

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w okt.2-4 składa dokument wystawiony w kraju , którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed  
upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w powyższej UWADZE, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego albo gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy stosuje się odpowiednio.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia / dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, *3,* składa każdy z wykonawców. Dokumenty / oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 4 i 5 wykonawcy składają wspólnie.

***IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami***

Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w formie faksu (nr 048 62 17 025) . Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Oferty składa się w formie pisemnej. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane osobiście, w godzinach pracy, tj. w dni robocze od godz. 7:30 do 15.30.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono siwz.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążąca. Zmianę siwz Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono siwz.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

***X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami***

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Alicja Malinowska 048 6217105 w.205 w godzinach pracy .

***XI. Wadium -*** Wadium nie pobiera się**.**

***XII. Termin związania ofertą***

1***.*** Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z  
upływem terminu składania ofert,

2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres , nie dłuższy jednak niż 60 dni.

***XIII. Opis przygotowania oferty***

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
2. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polsko języczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna ofert” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest oferta jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
13. **Na ofertę składają się:**
14. Formularz oferty (wzór zał. nr 1) i kalkulacja cenowa.
15. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał.nr 2a,
16. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych - zał.nr 2
17. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;.
18. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik.
19. Wykaz zał. 4
20. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

***XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***

Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew, Pokój nr 8 (sekretariat) w terminie do **dnia 16-09-2015r roku, do godziny 10:00.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Urząd Gminy, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew, Pokój nr 8 (sekretariat) oraz opisane:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy (firmy) |  |
| Adres Wykonawcy |  |
|  | Gmina Magnuszew |
|  | ul. Saperów 24, |
|  | 26-910 Magnuszew |
| „ Zakup artykułów spożywczych.” |  |
| Nie otwierać przed dniem 16-09-2015r. godz.10:15 |  |

1. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nic będą otwierane 3. Sesja otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew, Pokój nr 2, **w dniu 16-09-2015 r. o godzinie 10:15.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

***XV. Opis sposobu obliczenia ceny***

Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę dla każdej części zamówienia, wypełniając formularz oferty stanowiący zał. nr 1 w oparciu o kalkulację cenową. Wykonawca podaje w formularzu oferty cenę ogółem brutto

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i

słownie, z wyodrębnieniem w formularzu kalkulacji cenowej należnego podatku VAT.

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (cena łącznie, dostaw, transport, rozładunek, i inne) - jak w kalkulacji.
2. Cena może być tylko jedna stała na okres obowiązywania umowy.

Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

***XVI. Kryteria oceny oferty***

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego

rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę

oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez

wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w

poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego,

wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100

(100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert

przedstawione poniżej

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Waga** |
| Cena | 98 % |
| Termin usunięcia reklamacji | 2 % |

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Waga** | **Sposób punktowania ( zastosowany wzór )** |
| Cena | 98 % | Wartość zamówienia najniższej oferty  --------------------------------------------------- X 98 = ilość pkt.  Wartość zamówienia ocenianej oferty |
| Termin usunięcia reklamacji | 2 % | Najkrótszy termin usunięcia reklamacji  ------------------------------------------------------------------------------- X 2 = ilość pkt.  Termin usunięcia reklamacji oferty badanej |

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla

zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz

wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

***XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy*** Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

***XVIII. Udzielenie zamówienie:***

**L** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.

1. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.ugmagnuszew.bip.org.pl](http://www.ugmagnuszew.bip.org.pl)) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń".
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 7-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonemu w art. 23 ust. 1 ustawy  
Pzp) - zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych  
wykonawców.

***XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie  
zamówienia publicznego na warunkach.*** Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

**XIX. Pouczenie o środkach odwoławczych:** Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiaj ącego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje protest, na podstawie art. 179 - 183 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.). Od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania oraz odrzucenia oferty przysługuje odwołanie na podstawie art. 184 - 193a ustawy Pzp

Zatwierdzam dnia 08-09-2015

Dyrektor ZSiPO

Bożena Stańczyk

zał.nr 2

**OŚWIADCZENIE**

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

pn. : *Zakup artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej i przedszkolnej wraz z dostawą do wskazanego miejsca*

cz. I. Przetwory sypkie, przyprawy, przetwory, produkty strączkowe, napoje, soki, syropy, \*

cz. II. Warzywa, owoce, kiszonki, ziemniaki\*

cz. III. Mięso, wędliny, drób, przetwory drobiowe\*

cz. IV Nabiał , przetwory nabiałowe\*

Nazwa oferenta i adres

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759):

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp),
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp),
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp),
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).

/miejscowość i data/ /podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

*Zał.2a*

Nazwa oferenta i adres

zamówienie pn. *Zakup artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej i przedszkolnej wraz z dostawą do wskazanego miejsca*.

cz. I. Przetwory sypkie, przyprawy, przetwory, produkty strączkowe, Napoje, soki, syropy, \*

cz. II. Warzywa, owoce, kiszonki, ziemniaki\*

cz. III. Mięso, wędliny, drób, przetwory drobiowe\*

cz. IV Nabiał , przetwory nabiałowe\*

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję , brak jest podstaw do wykluczenia z powodów niespełniania warunków, o których mowa w art.24 prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

/miejscowość i data/ /podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

zał nr-1

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks

nr NIP nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego

ZESPÓŁ SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W MAGNUSZEWIE, 26-910 MAGNUSZEW

Zobowiązania oferenta

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: *Zakup artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej i przedszkolnej wraz z dostawą do wskazanego miejsca***.**

Część I. Przetwory sypkie, przyprawy, przetwory, produkty strączkowe, napoje, soki, syropy

**cena brutto** *( z zał………………………….* **Zł (słownie: ………………………………………………... )**

**termin usunięcia reklamacji** ……………………… godz.

Część II. Warzywa, owoce, kiszonki, ziemniaki

**cena brutto** *( z zał………………………….* **Zł (słownie: ………………………………………………... )**

**termin usunięcia reklamacji** ……………………… godz.

Część III.Mięso, wędliny, drób, przetwory drobiowe

**cena brutto** *( z zał………………………….* **Zł (słownie: ………………………………………………... )**

**termin usunięcia reklamacji** ……………………… godz.

Część IV Nabiał , Przetwory nabiałowe

**cena brutto** *( z zał………………………….* **Zł (słownie: ………………………………………………... )**

**termin usunięcia reklamacji** ……………………… godz.

Oświadczenie:

1. Zapoznałem się z przedmiotem zamówieniem i stwierdzam, że bez przeszkód mogę podjąć się jego realizacji  
zgodnie z obowiązującymi przepisami .

2. Zapoznałem się z treścią umowy dołączonej do siwz i akceptuję jej treść bez zastrzeżeń.  
Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni,

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

…………………………………………………………………………………………………

Zastrzeżenie oferenta

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

(imię i nazwisko) podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

**Załącznik do oferty na zakup art. spożywczych**

Grupa I - Przetwory sypkie, przyprawy, przetwory, produkty strączkowe, napoje, soki, syropy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Nazwa produktu*** | ***Ilość*** | ***Cena jedn netto*** | ***Wartość netto*** | ***Wartość brutto*** |
| 1 | *Bazylia 10g* | *68szt* |  |  |  |
| 2 | *Bułka tarta 0,5kg* | *180szt* |  |  |  |
| 3 | *Bułka wrocławska 400g* | *725 szt* |  |  |  |
| 4 | *Chleb razowy 600g* | *226szt* |  |  |  |
| 5 | *Chleb krojony550g* | *2267szt* |  |  |  |
| 6 | *Cukier 1kg* | *438kg* |  |  |  |
| 7 | *Cukier waniliowy DELEKTA32g* | *80szt* |  |  |  |
| 8 | *Cukier puder 0,5ka* | *17szt* |  |  |  |
| 9 | *Drożdżówki 100g* | *422szt* |  |  |  |
| 10 | *Drożdże 100g* | *20szt* |  |  |  |
| 11 | *Dżem ŁOWICZ 300g* | *95szt* |  |  |  |
| 12 | *Fasola typu JAŚ 0,5kg* | *180szt* |  |  |  |
| 13 | *Groch łupany 0,5kg* | *190szt* |  |  |  |
| 14 | Herbata SAGA 100g | 108szt |  |  |  |
| 15 | *Kasza jęczmienna 1kg* | *95szt* |  |  |  |
| 16 | *Kasza gryczana 1kg* | *113szt* |  |  |  |
| 17 | *Kasza manna 1kg* | *5kg* |  |  |  |
| 18 | *Kalafior mrożony HORTEX 0,50kg* | *268szt* |  |  |  |
| 19 | *Kakao PUCHATEK rozpuszczalne 300g* | *44szt* |  |  |  |
| 20 | *Koncentrat pomidorowy FRUBEX 185g 30%* | *1013szt* |  |  |  |
| 21 | *Liście laurowe 20g* | *100szt* |  |  |  |
| 22 | Mąka szymanowska 1kg | 294kg |  |  |  |
| 23 | *Mąka ziemniaczana 1kg* | *18kg* |  |  |  |
| 24 | *Majeranek 20g* | *173szt* |  |  |  |
| 25 | *Makaron lubelski 0,5kg świderki* | *812szt* |  |  |  |
| 26 | *Makaron lubelski0,4kg muszelki* | *190szt* |  |  |  |
| 27 | *Makaron Goliard 0,25kg* | *60szt* |  |  |  |
| 28 | *Makaron zacierki Goldmak Lux 250g* | *44szt* |  |  |  |
| 29 | *Mieszanka warzywna HORTEX 0,5kg* | *276szt* |  |  |  |
| 30 | *OLEJ kujawski 1l* | *370szt* |  |  |  |
| 31 | *Oregano 10g* | *70szt* |  |  |  |
| 32 | *Ogórki konserwowe 900g* | *418szt* |  |  |  |
| 33 | *Pieprz mielony 20g* | *134szt* |  |  |  |
| 34 | *Proszek do pieczenia DELEKTA 30g* | *16szt* |  |  |  |
| 35 | Zioła prawansalskie 10g | 67szt |  |  |  |
| 36 | *Ryż 1kg* | *228kg* |  |  |  |
| 37 | *Sól 1kg* | *191kg* |  |  |  |
| 38 | *Surówki świeże różne smaki* | *1847kg* |  |  |  |
| 39 | *Ziele angielskie 20g* | *100szt* |  |  |  |
| 40 | *Zioła prowansalskie 10g* | *20szt* |  |  |  |

Grupa II Warzywa, owoce, kiszonki, ziemniaki

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Nazwa produktu*** | ***Ilość*** | ***Cena jedn netto*** | ***Wartość netto*** | ***Wartość brutto*** |
| 1 | *Banany* | *190kg* |  |  |  |
| 2 | *Buraczki czerwone* | *35kg* |  |  |  |
| 3 | *Cebula* | *153kg* |  |  |  |
| 4 | *Jabłka* | *250kg* |  |  |  |
| 5 | *Jaja* | *7620szt* |  |  |  |
| 6 | *Kapusta pekińska* | *47szt* |  |  |  |
| 7 | *KAPUSTA biała główka* | *9szt* |  |  |  |
| 8 | *Kapusta kiszona* | *155kg* |  |  |  |
| 9 | *Marchew* | *339kg* |  |  |  |
| 10 | *Mandarynki* | *48kg* |  |  |  |
| 11 | *Ogórek świeży* | *37kg* |  |  |  |
| 12 | *Ogórek kiszony* | *150kg* |  |  |  |
| 13 | *Pietruszka zielona* | *441pęcz.* |  |  |  |
| 14 | *Por* | *155szt.* |  |  |  |
| 15 | *Pietruszka* | *71kg* |  |  |  |
| 16 | *Pomarańcze* | *120kg* |  |  |  |
| 17 | *Pieczarki* | *37kg* |  |  |  |
| 18 | *Pomidor* | *78kg* |  |  |  |
| 19 | *Seler* | *160kg* |  |  |  |
| 20 | *Ziemniaki kg* | *8850kg* |  |  |  |
| 21 | *Owoce mrożone* | *189kg* |  |  |  |
| 22 | *Arbuzy* | *7kg* |  |  |  |
| 23 | *Brzoskwinie* | *8kg* |  |  |  |
| 24 | *Sałata zielona* | *14szt.* |  |  |  |

Grupa III – Mięso, wędliny, drób, przetwory

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Nazwa produktu*** | ***Ilość*** | ***Cena jedn netto*** | ***Wartość netto*** | ***Wartość brutto*** |
| 1 | *Boczek surowy* | *26kg* |  |  |  |
| 2 | *Filet z kurczaka* | *194kg* |  |  |  |
| 3 | *Kiełbasa szynkowa* | *25kg* |  |  |  |
| 4 | *Kiełbasa krakowska kg* | *20kg* |  |  |  |
| 5 | *Kiełbasa toruńska* | *267kg* |  |  |  |
| 6 | *Korpusy z kurczat ze skrzydełkami* | *254kg* |  |  |  |
| 7 | *Mięso b/k łopatka wieprzowa* | *860kg* |  |  |  |
| 8 | *Polędwica drobiowa* | *121kg* |  |  |  |
| 9 | *Pasztet drobiowy 131g* | *139szt* |  |  |  |
| 10 | *Płaty rybne CZERNIAK* | *398kg* |  |  |  |
| 11 | *Schab b/kości kg* | *161kg* |  |  |  |
| 12 | *Udka z kurczaka kg* | *564kg* |  |  |  |
| 13 | *Żeberka wieprzowe* | *660kg* |  |  |  |

Grupa IV - Nabiał i przetwor

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Nazwa produktu*** | ***Ilość*** | ***Cena jedn netto*** | ***Wartość netto*** | ***Wartość brutto*** |
| 1 | *Mleka 2% karton 1 l* | *730 litrów* |  |  |  |
| 2 | *Ser żółty typu Gouda* | *39kg* |  |  |  |
| 3 | *Masło Zambroskie 200g* | *675szt* |  |  |  |
| 4 | *Śmietana 18% 200g* | *2920szt* |  |  |  |
| 5 | *Serek waniliowy Rolmlecz 200g* | *155szt* |  |  |  |
| 6 | *Twaróg ser biały półtłusty* | *292kg* |  |  |  |
| 7 | *Serek topiony 100g* | *233szt* |  |  |  |

*Załącznik Nr 3.* WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu 2015r pomiędzy ZSiPO w Magnuszewie reprezentowanym przez -

Dyrektora Bożenę Stańczyk zwanych w dalszej części umowy „zamawiającym”, a

reprezentowanym przez

zwanej w dalszej części umowy „Wykonawcą” – któremu udziela się zamówienia – w trybie przetargu nieograniczonego

**§1**

Przedmiotem umowy jest - *Zakup artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej i przedszkolnej wraz z dostawą do wskazanego miejsca tj.*  (przystosowanym samochodem) na potrzeby stołówki Szkoły i Przedszkola w Magnuszewie **.**

**§2**

Termin wykonania zamówienia – dostawa sukcesywnie w dni nauki szkolnej **do 30 lipca 2016r.**

**§3**

Dostawa sukcesywnie wg zapotrzebowania sporządzonego przez uprawnionego pracownika szkoły.

**§4**

Termin usunięcia reklamacji postawionego do dyspozycji towaru ……………….. godzin.

**§5**

Zamówienie zostanie wykonane wg cen stałych zgodnie z przedłożoną ofertą. Wartość zamówienia netto , **brutto zł.**

**§6**

Strony ustaliły , że z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

1. 2000 zł gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
2. 10% wartości towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
3. 10% wartości towaru postawionego do reklamacji za każdą godzinę zwłoki w jej usunięciu
4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód spowodowanych złą jakością towaru w tym w szczególności:

3.1. odebrać zły towar własnym transportem i na własny koszt

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1. Opóźnienie w dostawie
2. Wykonawca dostarczy towar w ilości nie odpowiadającej zamówieniu i jest złej jakości.

5. W przypadku gdy Zamawiający nie dostarcza towaru bądź jest złej jakości Zamawiający może  
powierzyć dostawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy .

**§7**

Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian terminów wynikających z Umowy, jeżeli uzasadnione to będzie sytuacją finansową Zamawiającego lub warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego.

Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:

a/ wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze SIWZ,

b/ rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku

wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający

zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca

poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

c/ udzielenia przez Zamawiającego zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 u Pzp niniejszej umowy.

**§8**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku dostawca lub wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową maja zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§10**

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta i s.i.w.z.

**§11**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający

*Załącznik Nr 4*

*Dotyczy: Zakup artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej i przedszkolnej wraz z dostawą do wskazanego miejsca*

**WYKAZ posiadanego sprzętu**

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nr tel. (fax.)

Wykaz posiadanego sprzętu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj sprzętu/marka Do art. żywm | Sposób posiadania | siedziba Inspekcji Sanitarnej wydającej decyzję o spełnieniu  wymogów środka transportu | Nr i datę ważnej  decyzji/zezwolenia  Inspekcji Sanitarnej o  dopuszczeniu do przewozu żywności |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(podpis)

pieczęć Wykonawcy

# Załącznik Nr 5

……………………..

(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

**Niniejszym oświadczam że będąc przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów *(Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.).* należę/ nie należę\* do grupy kapitałowej[[1]](#footnote-1)**

\* niepotrzebne skreślić

**..........................................................................................**

podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej | Adres |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

....................................................................................

podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

dnia

1. **Grupa kapitałowa**- rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym tego przedsiębiorcę [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełnić listę podmiotów w przypadku przynależności do grupy kapitałowej. [↑](#footnote-ref-2)