

**Uchwała nr VI/182/12
Rady Gminy w Magnuszewie
z dnia 30 Listopada 2012 r.**

w sprawie: „Przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Magnuszew”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 199 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. Zmianami) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U z 2012 r. poz. 391) Rada Gminy w Magnuszewie po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kozienicach uchwała Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Magnuszew następującej treści:

Regulamin

utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Magnuszew

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Magnuszew zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Magnuszew i jest aktem prawa miejscowego.

Regulamin mniejszy obowiązuje:

- a) właścicieli i zarządców nieruchomości.
- b) użytkowników lokali, nieruchomości, hoteli, obiektów turystycznych oraz obiektów przeznaczonych do celów handlowych, gastronomicznych, usługowych, magazynowych i obiektów użyteczności publicznej.
- c) jednostki organizacyjne, podmioty gospodarcze lub osoby fizyczne będące właścicielami, zarządcy terenów i obiektów służących komunikacji publicznej i terenów zielonych.



- d) jednostki wywozowe oraz właściciele obiektów służących unieszkodliwianiu lub wykorzystaniu odpadów.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§2

1. Gmina zobowiązana jest do:

- 1) Tworzenie warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gminy lub zapewnienia wykonania tych prac przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych,
- 2) Objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 3) Ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujące co najmniej następujące frakcje odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- 4) Utworzenie co najmniej jednego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy w tym wskazanie miejsca w którym mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzące z gospodarstw domowych, materiałów z rozbiórek, zużytych opon, zużyte baterie i akumulatory,
- 5) Zapewnienia osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych na składowiska,
- 6) Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 7) Dokonywania corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania a odbierający do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) opakowania z tworzyw sztucznych i metale,
 - 2) opakowania szklane,
 - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe (odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach),
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła,
 - 5) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 6) zużyte baterie i akumulatory,
 - 7) zużyte opony,
 - 8) pozostałe zmieszane odpady komunalne dalej zwane „zmieszanymi odpadami komunalnymi”.
1. Zabrania się mieszania odpadów wymienionych w ust. 1. od pkt 1 do pkt.7 ze zmieszanymi odpadami komunalnymi z pkt. 8.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku poprzez:
 - 1) niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym chodników, dojazdów i dojeżdż do nieruchomości i obiektów zlokalizowanych na jej terenie,
 - 2) niezwłoczne usuwanie z dachów budynków sopli lodu i nawisów śniegu stanowiących zagrożenie dla przechodniów,
 - 3) zapewnienie dojazdu od drogi publicznej do miejsca ustawienia swoich pojemników na odpady komunalne w celu odbioru tych odpadów.
2. Przez niezwłoczne uprzątnięcie należy rozumieć uprzątnięcie w dniu powstania zanieczyszczeń, o których mowa w ust. 1, w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów.
3. Nieusunięty w terminie, o którym mowa w ust. 1 i 2, lód należy posypać piaskiem lub innym dopuszczalnym środkiem, w celu zlikwidowania śliskości.



§4

1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami pod warunkiem, że ścieki z mycia są odprowadzane przez osadnik i separator oleju do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:
 - 1) nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
 - 3) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział III

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów, a w przypadku workowego systemu zbiórki odpadów zobowiązani są do używania worków o właściwościach określonych w Regulaminie.

§ 6

1. Na nieruchomościach, na których znajdują się domy jednorodzinne lub zespoły takich domów (dalej jako: „zabudowa jednorodzinna”) odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny w następujący sposób:
 - a) w osobnych pojemnikach o pojemności 120 lub workach o pojemności 120 l frakcje odpadów:
 - tworzywa sztuczne, metale (razem),
 - papier karton (makulatura),



- b) opakowania szklane,
 - c) pozostałe odpady komunalne, ulegające biodegradacji przeznaczone na składowisko,
2. Ilość i pojemność pojemników powinna być dostosowana do ilości osób z nich korzystających. Ponadto na każde gospodarstwo domowe powinno przypadać co najmniej po jednym pojemniku lub w worku na:
- a) tworzywa sztuczne, metale,
 - b) papier karton (makulatura),
 - c) szkło
 - d) pozostałe odpady komunalne.

§ 7

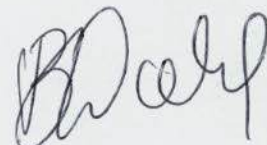
1. Na nieruchomościach, na których znajdują się budynki, w których znajdują się więcej niż 2 mieszkania (dalej jako: „zabudowa wielorodzinna”), szkołach, przedszkolach, żłobkach, lokalach handlowych i gastronomicznych, zakładach pracy, szpitalach, sanatoriach, internatach, pensjonatach, hotelach, odpady komunalne zbierane są w oznakowanych pojemnikach o pojemności 1100 l przeznaczonymi na:
- a) tzw. frakcję suchą obejmującą: papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
- przy czym:
- na jednego mieszkańca powinno przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemników na odpady ulegające biodegradacji oraz 50 l pojemności pojemników na odpady segregowane tzw. frakcją suchą,
 - na jedno dziecko, ucznia i pracownika szkół, przedszkoli i żłobków powinno przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemników na odpady ulegające biodegradacji oraz 6 l pojemności pojemników na odpady segregowane tzw. frakcją suchą,
 - na każde 10 m² lokalu handlowego powinno przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemników na odpady ulegające biodegradacji oraz 30 l pojemności pojemników na odpady segregowane tzw. frakcją suchą,
 - na każdy punkt konsumpcyjny w lokalach gastronomicznych powinno przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników na odpady ulegające biodegradacji oraz 20 l pojemności pojemników na odpady segregowane tzw. frakcją suchą, a w przypadku kiosków gastronomicznych co najmniej jeden po-

jemnik na odpady biodegradowalne o pojemności 120 l oraz jeden pojemnik na odpady segregowane tzw. frakcją suchą o pojemności 120 l,

- na każdych 10 pracowników zakładów pracy powinno przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemników na odpady ulegające biodegradacji oraz 60 l pojemności pojemników na odpady segregowane tzw. frakcją suchą,
 - na każde łóżko w szpitalach, sanatoriach, internatach, pensjonatach, hotelach powinno przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników na odpady ulegające biodegradacji oraz 20 l pojemności pojemników na odpady segregowane tzw. frakcją suchą,
2. Z obowiązku wymienionego w ust. 3 zwalnia się właścicieli niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy.

§ 8

1. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
- 1) pojemniki z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l,
 - 2) pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe o pojemności 1100 l,
 - 3) worki o pojemności 120 l,
 - 4) kosze uliczne o pojemności 30 l – 50 l,
2. Pojemnik z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l powinien:
- 1) być kompletny i zdatny do użytkowania,
 - 2) być odporny na UV, niskie temperatury i nagrzewanie,
 - 3) być wyposażony w kółka,
 - 4) posiadać szczelnie zamykaną klapę,
 - 5) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,
 - 6) posiadać nadruk określający jakie odpady w nich umieszczać.
3. Pojemnik z tworzywa sztucznego lub stali o pojemności 1100 l powinien:
- 1) być kompletny i zdatny do użytkowania,



- 2) posiadać szczelnie zamykaną klapę,
- 3) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,
- 4) być wyposażony w 4 kółka,
- 5) posiadać nadruk określający jakie odpady w nich umieszczać.

4. Worki powinny :

- 5) mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie,
- 6) posiadać mocny i trwały zgrzew,
- 7) być wykonane z surowca LDPE,
- 8) posiadać nadruk określający jakie odpady należy w nich umieszczać.

§ 9

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości, na twardej, równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

§ 10

1. Właściciele zobowiązani są do zapewnienia swobodnego dostępu do pojemników i worków we wskazanym w harmonogramie terminie. Pojemniki o pojemności do 120 l i worki z odpadami powinny zostać wystawiane do krawędzi jezdni w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich.
2. Właściciele nieruchomości, której wielkość nie pozwala na urządzenie na terenie nieruchomości punktu gromadzenia odpadów, zobowiązani są zawrzeć z właścicielem nieruchomości udostępniającego miejsce na gromadzenie odpadów, alternatywnie:
 - 1) umowę określającą warunki urządzenia takiego punktu na terenie jego nieruchomości,

- 2) warunki korzystania z urządzonego już istniejącego na jego terenie punktu gromadzenia odpadów.

§ 11

Właściciele nieruchomości lub przedsiębiorcy użytkujący miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne w centrum gminy (ciągi handlowo - usługowe, przystanki komunikacji, parki i inne, są zobowiązani do wyposażenia tych miejsc w kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych nie może przekroczyć 300m a jednocześnie umożliwiać wygodne i bezpieczne korzystanie z nich wszystkim użytkownikom w/w terenów,
- 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 3) opróżnianie koszy następować będzie systematycznie, w sposób niedopuszczający do ich przepelniania.

§ 12

Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymywania ich w czystości oraz w miarę potrzeby okresowej ich dezynfekcji.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13

1. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywa się raz w miesiącu.



2. Odbiór odpadów posegregowanych odbywa się nie rzadziej niż raz w miesiącu
3. Odbieranie od właścicieli nieruchomości odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego następuje - nie rzadziej niż 2 razy w roku.
4. Usuwanie odpadów komunalnych z koszy musi odbywać się:
 - 1) w obszarze określonym w § 11 z częstotliwością - co drugi dzień,
 - 2) na przystankach komunikacji miejskiej z częstotliwością - nie mniejszą niż 2 razy w tygodniu,
 - 3) z pozostałych terenów użyteczności publicznej, z częstotliwością zapobiegającą przepelnianiu się koszy - jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.
5. Właściciele nieruchomości mogą dostarczać odpady segregowane zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny do ustanowionego punktu segregacji odpadów w dniach jego otwarcia.

§ 14

1. Dopuszcza się oddawanie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, następujących odpadów powstających w gospodarstwie domowym:
 - 1) segregowane odpady komunalne, w tym: papier, tekturę, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
 - 2) opakowania szklane,
 - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła,
 - 5) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 6) zużyte baterie i akumulatory,
 - 7) zużyte opony,
 - 8) odpady zielone,
 - 9) odpady budowlane i rozbiórkowe

2. Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji (odpady zielone i odpady kuchenne) w obrębie własnej nieruchomości.
3. Dopuszcza się możliwość zbierania w ogólnodostępnych pojemnikach do selektywnej zbiórki, odpadów z podziałem:
 - 1) szkło,
 - 2) opakowania z tworzyw sztucznych i metale,
 - 3) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe.
4. Dopuszcza się oddawanie odpadów do punktów skupu surowców wtórnych.

§ 15

1. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości dostarcza właścicielowi nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady.
2. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości zatwierdza Urząd Gminy.

§ 16

1. W zakresie usuwania nieczystości ciekłych właściciele nieruchomości:
 - 1) zobowiązani są do zawarcia umowy na pozbywanie się nieczystości ciekłych z wyspecjalizowaną firmą posiadającą stosowne zezwolenie, przy czym nieczystości ciekłe powinny być odbierane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnienie zbiornika bezodpływowego, a częstotliwość ta powinna być zależna od ilości zużytej wody,
 - 2) mają obowiązek przedstawić do wglądu osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Magnuszew aktualną umowę z jednostką wywozową na wykonywanie usług i dokumenty potwierdzające ich realizację, za okres ostatnich sześciu miesięcy,
 - 3) nie mogą opróżniać zbiorników bezodpływowych we własnym zakresie,
 - 4) nie mogą odprowadzać płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.
2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni powinno wynikać z ich instrukcji obsługi. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przedstawić do wglądu osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Magnuszew dokumenty potwierdzające realizację usługi.



§ 17

1. Organizator imprezy o charakterze masowym jest zobowiązany na własny koszt do:
 - 1) zawarcia umowy na odbiór odpadów,
 - 2) zapewnienia na czas trwania imprezy odpowiedniej ilości toalet oraz pojemników na odpady,
 - 3) utrzymania czystości i porządku podczas imprezy,
 - 4) sprzątnięcia terenu, na którym organizowana była impreza oraz usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku tej imprezy.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18

1. Przedsiębiorca odbierający zmieszane odpady komunalne oraz selektywnie zebrane odpady od właścicieli nieruchomości winien je przekazywać do instalacji regionu Radomskiego wynikającej Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
2. Wyznacza się PPUH „Radkom sp. z o.o.” jako instalację do mechaniczno - biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych i wydzielenia ze zmieszanych odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku.
3. Wyznacza się PPUH „Radkom sp. z o.o.” jako instalację do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz wytwarzanie z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środków wspomagających uprawę roślin, spełniającego wymagania określone przepisami prawa.
4. Wyznacza się „ALMAX” Sp. z o.o. jako instalację do składowania odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
5. Wyznacza się jako instalację do zastępczej obsługi gminy, w przypadku, gdy:
 - 1) regionalna instalacja, określona w ust. 3 uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn - „ALMAX” Sp. z o.o. Radom



Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 19

1. Właściciele bądź opiekunowie zwierząt tradycyjnie przebywających wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywanych przez człowieka w charakterze jego towarzysza, dalej zwanych „zwierzętami domowymi”, w szczególności psów, zobowiązuje się do:
 - 1) sprawowania opieki nad nimi w sposób wykluczający zagrożenie bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi;
 - 2) zachowania środków ostrożności przy ich wyprowadzaniu oraz przewożeniu środkami komunikacji publicznej;
 - 3) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń, spowodowanych przez zwierzęta w miejscach publicznych oraz częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również chodnikach, ulicach i placach zabaw, a także na zieleńcach i innych miejscach publicznych.
2. W miejscach służących do użytku publicznego właściciele lub opiekunowie psów zobowiązani są prowadzić psy na uwięzi a ponadto psy ras średnich i dużych i mieszańców tych ras, powinny mieć założony kaganiec. Zwolnienie psa z uwięzi dozwolone jest wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi oraz gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
3. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

§ 20

1. Zabrania się:
 - 1) pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest na uwięzi lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz,
 - 2) wprowadzania zwierząt domowych:
 - a) do piaskownic i na place zabaw dla dzieci,

- b) na tereny rekreacyjne i sportowe,
 - c) na tereny kąpielisk miejskich,
 - d) do budynków użyteczności publicznej, w szczególności do urzędów, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno – oświatowych, zakładów opieki zdrowotnej i społecznej oraz innych obiektów, w których administracja wprowadziła ten zakaz.
2. Zakazy określone w ust. 1 pkt 2 nie dotyczą psów przewodników.
 3. W budynkach wielolokalowych zabrania się prowadzenia hodowli psów lub kotów oraz utrzymywania zwierząt domowych w sposób stwarzający znaczne uciążliwości dla zamieszkujących w nich ludzi.

§ 21

1. Na interwencję osób mających poczucie bezpośredniego zagrożenia ze strony psów będących bez dozoru w miejscach publicznych, podejmowane będą działania w trybie przewidzianym art. 6 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o ochronie zwierząt, jeżeli nie będzie możliwy inny sposób usunięcia zagrożenia.
2. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, które zostało odłowione, koszty poniesione przez Gminę związane z odłowieniem i sprawowaniem opieki nad zwierzęciem, oraz zapewnieniem mu w tym czasie opieki weterynaryjnej, zwraca Gminie jego właściciel, niezależnie od sankcji przewidzianych prawem z tytułu pozostawienia zwierzęcia bez właściwego dozoru.

§ 22

Właściciele lub opiekunowie psów mają obowiązek przedstawić do wglądu funkcjonariuszom Policji lub innym osobom upoważnionym przez Wójta gminy Magnuszew aktualne świadectwo szczepienia zwierzęcia przeciwko wściekliźnie, aktualny dowód uiszczenia opłaty z tytułu posiadania psa, a w przypadku posiadania psa rasy uznawanej za agresywną stosowne zezwolenie.



Rozdział VII

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 23

1. Wprowadza się bezwzględny zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich (w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich) na terenach:
 - 1) budownictwa wielolokalowego,
 - 2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego, przez które rozumie się zabudowę szeregową budynków jednorodzinnych lub grupową zabudowę budynków jednorodzinnych wolnostojących na działkach o powierzchni nie przekraczającej 500m²,
 - 3) użyteczności publicznej.
2. Na innych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się prowadzenie małych przydomowych hodowli zwierząt gospodarskich na potrzeby własne gospodarstwa domowego.

§ 24

1. W przypadku określonym w § 24 ust. 2 właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania zwierząt gospodarskich we właściwych warunkach sanitarnych i zoohigienicznych, w sposób nieuciążliwy dla otoczenia i właścicieli nieruchomości sąsiednich, szczególnie w zakresie hałasu i przykrych zapachów.
2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do usuwania nieczystości powstałych podczas prowadzenia chowu lub hodowli, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.
3. Właściciele i użytkownicy zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

Rozdział VIII
Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 25

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty, w których stwierdzono występowanie gryzoni.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do stałego tępienia szczurów w obrębie swojej nieruchomości.
3. Deratyzację na obszarze całej Gminy należy przeprowadzić w terminie ustalonym przez Wójta Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Inspektorem Sanitarnym.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe

§ 26

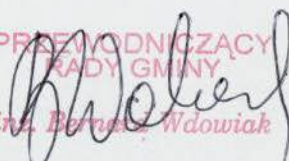
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Magnuszew.

§ 27

Traci moc uchwała **Nr IV/193/05** Rady Gminy w Magnuszewie z dnia 29.12.2005 sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Magnuszew z dniem 30.06.2013r.

§ 28

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

inż. Bernard Wdowiak