

**UCHWAŁA Nr 106/2016**  
**Rady Gminy Magnuszew**  
**z dnia 29 stycznia 2016 roku**

**w sprawie ustanowienia i określenia zasad przyznawania tytułu „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew” oraz „Wyróżnienia” za wkład w rozwój Gminy.**

Na podstawie art. 18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2015r, poz. 1515)),

**Rada Gminy Magnuszew**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

1. W uznaniu zasług dla społeczności lokalnej ustanawia się tytuł honorowy „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew.
2. W celu uhonorowania osób mających wkład w rozwój Gminy ustanawia się „Wyróżnienie”.
3. Zasady i tryb nadawania tytułu, o którym mowa w ust. 1 oraz przyznawania wyróżnienia, o którym mowa w ust. 2 określa załącznik Nr 1 do uchwały.

**§ 2.**

Wzór aktu nadania tytułu, jak w § 1 ust.1 określa załącznik Nr 2 do uchwały”

**§ 3.**

Ustala się dyplom potwierdzający otrzymanie „Wyróżnienia”, którego wzór określa załącznik Nr 3 do uchwały.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Magnuszew.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Zbysław Rybarczyk*

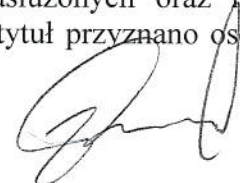
**ZASADY I TRYB  
nadawania tytułu  
ZASŁUŻONY DLA GMINY MAGNUSZEW  
oraz przyznawania  
WYRÓŻNIENIA**

Dla społecznego rozwoju mieszkańców Gminy Magnuszew konieczne jest umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną, budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej.

Mając na uwadze integrację środowiska lokalnego, promowanie wzorców postaw prospołecznych, jak również podkreślenie zasług na rzecz Gminy, Rada Gminy Magnuszew zakłada przyznawanie tytułu honorowego „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew ” oraz wyróżnień zwanych „Wyróżnienie”. Tytuł i wyróżnienie przyznać można zarówno mieszkańcom gminy, jak i osobom spoza gminy, organizacjom, stowarzyszeniom i instytucjom za działalność gospodarczą, społeczną, kulturalną, sportową, w tym także za twórczość oraz inne osiągnięcia wyróżniające gminę, bądź dodające jej prestiżu oraz wyraźnej korzyści dla mieszkańców.

**§ 1**

1. Tytuł „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew” oraz „Wyróżnienie” nadaje i przyznaje Rada Gminy w drodze uchwały podejmowanej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, na wniosek Kapituły.
2. Kapitułę tworzą:
  - Przewodniczący Rady Gminy Magnuszew;
  - Wójt Gminy Magnuszew;
  - Sekretarz Gminy Magnuszew;
  - Dyrektor GBP-CK w Magnuszewie
  - Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy;
3. Kapituła pracuje z wyłącznością jawności obrad.
4. Pracami Kapituły kieruje przewodniczący wybrany przez jej członków.
5. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem wniosków w sprawie nadawania tytułów, a w szczególności:
  - bada, czy zgłoszone wnioski odpowiadają wymogom formalnym;
  - przedkłada Radzie Gminy zaopiniowane wnioski o nadanie tytułu.
6. Ewidencję osób/jednostek uhonorowanych tytułem lub wyróżnieniem prowadzi Urząd Gminy w księgach p.n. ”Zasłużony Dla Gminy Magnuszew” oraz „Wyróżnienie”.
7. Osoby, którym nadano tytuł wpisane są do Księgi Zasłużonych oraz mają możliwość dokonania w niej własnoręcznego wpisu. Jeśli tytuł przyznano osobie



nieżyjącej lub która z uwagi na stan zdrowia nie może dokonać wpisu osobiście, prawo wpisu związanego z uhonorowaniem może dokonać osoba z bliskiej rodziny uhonorowanego.

## § 2

Wnioski w sprawie nadania tytułu oraz przyznania wyróżnienia mogą składać:

- Przewodniczący Rady Gminy;
- Wójt Gminy;
- stałe komisje Rady, jednostki organizacyjne gminy, organizacje społeczne i stowarzyszenia działające na terenie Gminy;
- grupa co najmniej 25 mieszkańców Gminy.

## § 3

1. Wnioski o nadanie tytułu i przyznanie wyróżnienia powinny zawierać:
  - dokładne dane personalne osoby/jednostki , której dotyczą;
  - szczegółowe uzasadnienie;
  - podpis wnioskodawcy(ów).
2. Wnioski o nadanie tytułu, czy też przyznanie wyróżnienia przedkładane są Wójtowi Gminy.
3. Wnioski po rozpatrzeniu przez Kapitułę przedstawiane są Radzie Gminy w celu podjęcia stosownych uchwał.

## § 4

1. Tytuł „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew” może być nadany osobie /jednostce tylko raz.
2. Tytuł może być nadany pośmiertnie.
3. Dokumentem potwierdzającym nadanie tytułu jest Akt Nadania Tytułu „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew”, według wzoru, jak w załączniku Nr 2 do uchwały.

## § 5

1. Wyróżnienie może być przyznane osobie/jednostce wielokrotnie.
2. Dokumentem potwierdzającym przyznanie Wyróżnienia jest Dyplom, według wzoru, jak w załączniku Nr 4 do uchwały.

## § 6

1. Osoba uhonorowana tytułem „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew” otrzymuje Akt Nadania Tytułu oraz Medal.
2. Medal „Zasłużony Dla Gminy Magnuszew” stanowi lokalne odznaczenie za szczególne zasługi na rzecz Gminy.
3. Medal jest wykonany według następującego opisu:
  - materiał realizacyjny: brąz, miedź/inny szlachetny,
  - zakomponowany w kole o średnicy: 70 mm,





a) awers

- w środku medalu herb Gminy Magnuszew (galwanizowany), umieszczony w konturze Polski,
- w otoku napis „ZASŁUŻONY DLA GMINY MAGNUSZEW”

b) rewers

- w otoku napis wg. łacińskiego powiedzenia - GLORIA VIRTUTI RESONAT, co oznacza – chwała jest echem cnoty (dla podkreślenia zasług),
- w środku kontur Gminy z zaznaczenie trzech, okalających rzek, na tle charakteryzujących gminę obrazów: zabytkowego kościoła w Magnuszewie i przedmiotów pracy rolniczej (dla podkreślenia źródeł cnót).

### § 7

1. Wyróżnienie przyznawane jest za szczególne zaangażowanie w pracy społecznej, zawodowej, przyczyniające się tym samym do rozwoju i promocji gminy.
2. Wyróżnienie może być przyznane wg kategorii:
  - działalność w obszarze gospodarczym,
  - działalność w dziedzinie społecznej
  - działalność w sferze kultury,
  - działalność na rzecz rozwoju sportu

### § 8

Osoba, której przyznano „Wyróżnienie” otrzymuje Dyplom oraz Statuetkę z określeniem kategorii i roku przyznania.

### § 9

Medale i Statuetki wręcza się na uroczystościach o charakterze państwowym lub regionalnym, na sesjach Rady Magnuszew oraz uroczystościach branżowych i rocznicowych.

### § 10

1. Wręczenia Medalu dokonuje Przewodniczący Rady Gminy oraz Wójt Gminy
2. Wręczenia Statuetki dokonuje Wójt Gminy.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Zbigniew Rybaczuk*



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr U.1.106/16  
Rady Gminy Magnuszew  
z dnia 29 stycznia 2016 r.

# ***Akt Nadania***

*Rada Gminy Magnuszew  
Uchwałą Nr .....  
z dnia.....*

*Nadaje*

.....

***TYTYŁ**  
„Zasłużony dla Gminy Magnuszew”*

*Przewodniczący  
Rady Gminy Magnuszew*

.....

*Nr.....*

Magnuszew, dnia .....

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*[Signature]*  
Andrzej Rybarczyk



Załącznik Nr 3 do uchwały Nr <sup>v.u.</sup> 106/16  
Rady Gminy Magnuszew  
z dnia 29 stycznia 2016 r.

# *DYPLOM*

*Stosownie do Uchwały Rady Gminy Magnuszew  
Nr ..... z dnia.....*

.....

*Otrzymuje*

*Wyróżnienie*

*w kategorii: .....*

*za .....*

*Wójt Gminy Magnuszew*

.....

Magnuszew, dnia .....

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Zbigniew Rybczyk*