

UCHWAŁA Nr VII/131/16
RADY GMINY MAGNUSZEW
z dnia 11 kwietnia 2016 r.

W sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Magnuszew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r, poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy Magnuszew uchwała, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Magnuszew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Kybarczyk

**Program współpracy Gminy Magnuszew
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2014 r. poz.1118 z późn. zm.);
2. działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy tj. działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
3. organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
4. programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Magnuszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016;
5. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Magnuszew;
6. zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć każde działanie związane z realizacją zadań własnych Gminy Magnuszew, określonych w art. 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
7. dotacji – należy przez to rozumieć dotacje zdefiniowane w art.126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, czyli podlegające szczególnym zasadom rozliczania środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego, przeznaczone na finansowanie zadań publicznych;
8. konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ustawy;
9. trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert kreślonym w art. 19a ustawy.

Rozdział II

Cele programu

1. **Głównym celem programu** jest dążenie do partnerskiej współpracy z organizacjami w realizacji zadań publicznych dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Magnuszew.
2. **Cele szczegółowe:**
 - 1) upowszechnianie modelu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) wykorzystywanie potencjału mieszkańców gminy w realizacji inicjatyw oddolnych,
 - b) rozwijanie i wzmacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, czyli



- odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
c) wzmacnianie aktywności młodzieży,
d) aktywizowanie osób starszych.

Rozdział III

Przedmiot i zasady współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizowanie zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy oraz zgodnymi z jej dokumentami strategicznymi.
2. Współpraca Gminy z organizacjami:
 - 1) będzie się odbywać w pierwszej kolejności w obszarach priorytetowych wskazanych w niniejszym programie, takich jak:
 - **edukacja, oświata i wychowanie,**
 - **przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,**
 - **promocja i organizacja wolontariatu,**
 - **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,**
 - **podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,**
 - **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, rekreacji i sportu,**
 - **ochrona środowiska,**
 - 2) będzie się opierać na zasadach wynikających z ustaw tj. pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

IV

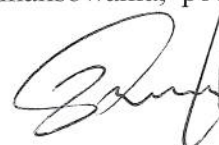
Formy współpracy

Współpraca w obszarach, o których mowa wyżej może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

Formy współpracy pozafinansowe

Forma informacyjna

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.
2. Konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Udzielanie informacji o istnieniu innych możliwych źródeł finansowania, pochodzących



spoza budżetu gminy i udzielanie pomocy w ich pozyskiwaniu.

4. Prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach Urzędu Gminy.

Forma promocyjna

1. Promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez zapraszanie na spotkania o tematyce dotyczącej ich zakresu działania.
2. Udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym i grupom nieformalnym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

Forma organizacyjna

1. Realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej.
2. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Forma techniczna

1. Udostępnienie lokalu na spotkania organizacji i spotkania otwarte.
2. Użyczenie sprzętu multimedialnego na potrzeby powyższych spotkań.

Formy współpracy finansowej

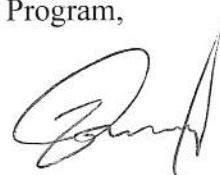
1. Finansowa forma współpracy może dotyczyć wszystkich obszarów, a w szczególności: sportu, kultury fizycznej i rekreacji i polegać na realizacji zadań w oparciu o środki finansowe dostępne w budżecie Gminy na rok 2016.
2. Współpraca finansowa polegać może na zleceniu zadań publicznych w formie wspierania lub powierzania ich wykonawstwa wraz z udzieleniem dotacji na ten cel.
3. Zlecenie następuje w szczególności w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
4. Tryb ogłaszania otwartych konkursów ofert na zlecenie zadań publicznych określa się w drodze zarządzenia Wójta Gminy Magnuszew.
5. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone są wyłącznie na wykonanie określonego przedsięwzięcia.

V

Sposób realizacji programu

Program jest realizowany poprzez współpracę pomiędzy podmiotami:

- Radą Gminy Magnuszew, jako organem stanowiącym, uchwalającym Program,



- Wójtem Gminy Magnuszew, jako organem wykonawczym, realizującym, Program,
- organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych gminy,
- grupami nieformalnymi w zakresie odpowiadającym działaniom gminy,

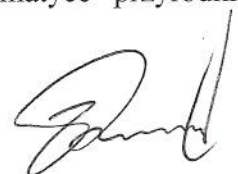
Wójt Gminy Magnuszew realizuje Program za pośrednictwem komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych, merytorycznie odpowiedzialnych za poszczególne zadania publiczne.

VI

Priorytetowe zadania publiczne

Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych:

- **Edukacja, oświata i wychowanie** – wspieranie aktywności obywatelskiej i postaw patriotycznych, pomoc uczniom w nauce, organizacja szkolnych przedstawień teatralnych, organizowanie pólkolonii dla dzieci, wspieranie wyjazdów wakacyjnych dzieci i młodzieży, wspieranie organizacji zajęć opiekuńczo- wychowawczych mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży i zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich niewydolnych wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną;
- **Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym** – realizacja zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Społecznych;
- **Promocja i organizacja wolontariatu** – wspieranie działań w zakresie rozwoju wolontariatu;
- **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** – realizacja zadań z zakresu rozwoju i promocji kultury, w tym organizacja konkursów, wystaw, przedstawień teatralnych dla mieszkańców gminy;
- **Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej** – realizacja zadań dotyczących wychowania patriotycznego i pobudzania aktywności obywatelskiej;
- **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, rekreacji i sportu** – organizacja współzawodnictwa sportowego i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizację masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, festynów i zabaw dla mieszkańców gminy, propagowanie sportu, jako zdrowego stylu życia, aktywnej formy spędzania wolnego czasu dzieci, młodzieży i dorosłych, wspomaganie zawodów sportowych i rozgrywek w piłkę nożną, ręczną i siatkową;
- **Ochrona środowiska** – organizacja konkursów i wystaw o tematyce przyrodniczej i środowiskowej, edukacja ekologiczna.



VII

Okres realizacji programu

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 będzie realizowany do 31 grudnia 2016 roku.

VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Gmina Magnuszew na realizację Programu w roku 2016 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 5.000 zł. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, w tym priorytetów współpracy może ulec zmianie w zależności od możliwości budżetu Gminy.

IX

Sposób oceny realizacji programu

Po zakończeniu roku budżetowego opracowane będzie sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia 2017 roku. Ocenie podlegać będzie: ilość otwartych konkursów, liczba złożonych ofert, ilość zawartych umów, ilość zleconych zadań, liczba organizacji współpracujących z gminą, wysokość udzielonych dotacji.

X

Powołanie komisji konkursowych i zasady ich działania

Każdorazowo w związku z ogłaszaniem otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, Wójt Gminy Magnuszew w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową opiniującą oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

W drodze zarządzenia Wójt Gminy ustala także skład komisji konkursowej i zasady jej działania.

Protokół z przebiegu konkursu wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia ofert, oraz pozostałą dokumentację konkursową komisja przedkłada Wójtowi Gminy.

Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Wójt Gminy poprzez ogłoszenie wyników konkursu.

Decyzja Wójta Gminy Magnuszew jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie



XI

Postanowienia końcowe

Projekt programu przekazany został do konsultacji poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy. Opinia dotycząca uszczegółowienia programu została uwzględniona.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Rybarczyk