

**UCHWAŁA NR VII / 305 / 18**  
**RADY GMINY MAGNUSZEW**  
z dnia 10 lipca 2018

**w sprawie opracowania projektu nowego Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Magnuszew oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1875, poz. 2232 oraz Dz. U. z 2018 roku, poz. 130), oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2017 roku, poz. 2180) Rada Gminy Magnuszew uchwała co następuje:

§ 1.

Po dokonaniu analizy projektu nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przedstawionego w dniu 5 czerwca 2018 roku przez Urząd Gminy w Magnuszewie, przyjmuje się projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Magnuszew zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Przekazuje się projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków organowi regulacyjnemu – Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie do zaopiniowania.

§3.

Przewodniczącemu Rady Gminy Magnuszew pozostawia się przekazanie projektu nowego regulaminu organowi regulacyjnemu oraz powiadomienie Urzędu Gminy w Magnuszewie o przyjęciu takiego projektu i przekazaniu go do zaopiniowania.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Zbigniew Rybaczewski*

PROJEKT

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE GMINY MAGNUSZEW**

### **Rozdział 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§ 1.**

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków realizowanego na obszarze Gminy Magnuszew, w tym prawa i obowiązki dostawcy oraz odbiorców.

##### **§ 2.**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków / Dz.U.2017.1875 t.j., ze zm./;
- 2) „odbiorca usług”- odbiorca usług, w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) „dostawca usług” – Urząd Gminy w Magnuszewie, która jest dostawcą usług dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 4) „umowa” - umowa o zaopatrzenie w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) „urządzenie pomiarowe” - w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) „wodomierz główny” - w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) „dodatkowy wodomierz” - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) „okres rozliczeniowy” - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 2**

#### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ URZĄD GMINY W MAGNUSZEWIE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

##### **§ 3.**

Urząd Gminy w Magnuszewie zwana dalej „Dostawcą” wykonując zadania określone w ustawie:

- 1) dostarcza wodę w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości;



- 2) odbiera ścieki w sposób ciągły i niezawodny zapewniając odpowiednią przepustowość posiadanych urządzeń kanalizacyjnych w ilościach określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 3) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu.

#### § 4.

1. Dostawca ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy;
  - 2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej;
  - 3) dokonać kontroli przyłącza kanalizacyjnego do sieci kanalizacji sanitarnej,
  - 4) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy.
2. Pracownicy Dostawcy mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

#### § 5.

Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zawiadamia Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) informuje Dostawcę o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 5) powiadamia Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

#### § 6.

Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu oraz do nieprzerwanego odprowadzania ścieków zgodnie z zawartą umową;
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody i odprowadzanie ścieków;

#### § 7.

Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić pracownikom Dostawcy swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:
  - a) dokonania odczytu,
  - b) kontroli jego funkcjonowania,
  - c) wykonania niezbędnych napraw lub wymiany,



- 2) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyłym stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację wodociągową i kanalizacyjną. Chronić instalację wodociągową i kanalizacyjną przed skutkami niskich temperatur;
- 3) zagospodarowywać teren nad przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
- 4) uzgadniać z Dostawcą wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody oraz ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- 5) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej i umożliwienie kontroli jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
- 6) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe.
- 7) zapewnienie rozdziału posiadanej instalacji kanalizacyjnej, tak aby nie wprowadzać ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych oraz zapewnienie rozdziału posiadanej instalacji kanalizacyjnej tak, aby nie wprowadzać wód opadowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych;
- 8) w przypadku odprowadzania ścieków przemysłowych – wbudowania urządzenia podczyszczającego ścieki o ponadnormatywnych stężeniach zanieczyszczeń, a następnie prawidłowego jego eksploatacja i konserwowania;

#### § 8.

Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
- 2) naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu oraz na urządzeniu pomiarowym;
- 3) czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.
- 4) wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych odpadów, substancji i ścieków wymienionych w art. 9 pkt. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków;
- 5) wprowadzania wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacji sanitarnej;

### **Rozdział 3**

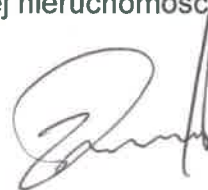
#### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

#### § 9

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

#### § 10.

1. Urząd Gminy w Magnuszewie zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nie uregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.



3. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.
4. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

#### § 11.

Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

#### § 12.

1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

#### § 13.

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w Urzędzie Gminy w Magnuszewie lub przesłania listem poleconym.
2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w Urzędzie Gminy w Magnuszewie lub przesłania listem poleconym.
3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.
5. Odcięcie wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego przez Dostawcę w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w §4, pkt 1 Regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji gdy odcięcie wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

### **Rozdział 4**

#### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

#### § 14.

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Dostawcę z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

#### § 15.

1. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

#### § 16.

1. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę na podstawie faktur wystawianych przez zakład po dokonaniu odczytów.
2. Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach trzymiesięcznych lub w zależności od potrzeb.





3. Urząd Gminy w Magnuszewie ma prawo wystawiać faktury zaliczkowe na podstawie dotychczasowego zużycia, które zostaną rozliczone w fakturze ostatecznej, po dokonaniu odczytu wskazań wodomierza głównego.
4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w umowie.

## **Rozdział 5**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

#### **§ 17.**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Dostawca po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Dostawca dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

#### **§ 18.**

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy;
  - 2) określenie:
    - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
    - b) przeznaczenia wody,
    - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
    - d) określenie ilości odprowadzanych ścieków,
  - 3) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków.
  - 5) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do tej nieruchomości;
  - 6) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

#### **§ 19.**

1. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w § 18, Dostawca określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej i przekazuje wnioskodawcy.
2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy;
  - 2) wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
    - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
    - c) termin ważności warunków przyłączenia.
4. Do obowiązków odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonywania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.



## **Rozdział 6**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH**

#### **§ 20.**

Odbiorcy usług, w tym odbiorcy potencjalni, mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

- 1) w Urzędzie Gminy w. Magnuszewie, nieodpłatnie, do wglądu:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) niniejszy Regulamin,
  - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

## **Rozdział 7**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUGI ODPowiednich PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I ODPROWADZANYCH ŚCIEKÓW**

#### **§ 21.**

Dostawca może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody i odprowadzanie ścieków, w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody lub odprowadzania ścieków (przyłącza wodociągowe, przyłącze kanalizacyjne, sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna);
- 2) braku wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych;
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodno-kanalizacyjnych;
- 7) klęsk żywiołowych;
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 Regulaminu.

#### **§ 22**

1. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodno-kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody i odprowadzania ścieków wynikających z planowanych prac konserwacyjno - remontowych Dostawca powiadomi Odbiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem. W takim przypadku Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody i poda sposób odbioru ścieków oraz przewidywany czas usuwania awarii.



## **Rozdział 8**

### **STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE**

#### **§ 23.**

Dostawca usług zobowiązany jest do udzielania na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

#### **§ 24.**

1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w Urzędzie Gminy w Magnuszewie lub listem poleconym .

2. Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## **Rozdział 9**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE**

#### **§ 25.**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

#### **§ 26.**

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

#### **§ 27.**

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

## **Rozdział 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 28.**

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2017.328 t.j., Dz.U.2017.1566, Dz.U.2017.2180, Dz.U.2017.2180.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Zbigniew Rybarczyk*



