

Uchwała Nr VII/72/15
Rady Gminy Magnuszew
z dnia 11 sierpnia 2015 r.

w sprawie: uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Magnuszewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.), Rada Gminy w Magnuszewie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Magnuszewie, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Magnuszew.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała nr V/184/09 Rady Gminy Magnuszew z dnia 18.11.2009 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Magnuszewie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Rybarczyk

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VII/72/15
Rady Gminy Magnuszew
z dnia 11 sierpnia 2015 r.**

**Statut
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Magnuszewie**

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Statut określa m.in. nazwę, cel, zadania i organizację Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Magnuszewie, a także zasady gospodarki finansowej.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Magnuszewie, utworzony został Uchwałą Gminnej Rady Narodowej w Magnuszewie z dnia 09 kwietnia 1990 r. Nr II/41/90 w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie mowa jest o "Ośrodku" należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Magnuszewie.

§ 2

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Magnuszewie, prowadzi swoją działalność, w szczególności, na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);



3. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.);
4. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1202);
5. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.);
6. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 332);
7. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.);
8. uchwały, o której mowa w § 1 ust. 2, niniejszego statutu,
9. niniejszego statutu;
10. innych ustaw oraz pozostałych aktów prawa o zasięgu krajowym i lokalnym dotyczących samorządu, w tym działalności ośrodka pomocy społecznej.

§ 3

1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Magnuszew
 2. Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku Urzędu Gminy w Magnuszewie, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew,
 3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej, o treści:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Saperów 24
26 – 910 Magnuszew
- W pieczęcie może być zamieszczony Regon, NIP, numer telefonu oraz numer faksu.

Rozdział II

ZAKRES DZIAŁANIA

§ 4

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną gminy nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa gminy Magnuszew.



3. Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem katolickim oraz innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami i stowarzyszeniami, organami wymiaru sprawiedliwości, pracodawcami, osobami prawnymi i fizycznymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.
4. Nadzór nad funkcjonowaniem Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Magnuszew oraz Wojewoda Mazowiecki.

§ 5

1. Ośrodek prowadzi wielokierunkową działalność mającą na celu zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia oraz ich integracji ze środowiskiem; ponadto podejmuje działania zapobiegające powstawaniu trudnych sytuacji życiowych rodzących zapotrzebowanie na pomoc społeczną.
2. Działalność Ośrodka w zakresie pomocy społecznej polega na prowadzeniu spraw wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
3. Ośrodek realizuje zadania:
- zlecone Gminie z zakresu pomocy społecznej;
 - własne Gminy z zakresu pomocy społecznej i inne zlecone Ośrodkowi zgodnie z ustaleniami Rady Gminy;
 - inne wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu na ten cel odpowiednich środków umożliwiających sprawną i skuteczną organizację pracy Ośrodka i pełną realizację przekazanych zadań

Rozdział III

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 6

1. Ośrodkiem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i odpowiada za jego działalność Kierownik, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Magnuszew.



2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika GOPS wykonuje Wójt Gminy Magnuszew.
3. Kierownik w imieniu Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa, upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Magnuszew.
4. Kierownik wykonując zadania Ośrodka, w sprawach przewidzianych ustawami, działa na podstawie upoważnień Wójta Gminy Magnuszew.
5. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnień udzielanych przez Wójta Gminy Magnuszew może występować o przyznanie środków z funduszy unijnych.
6. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.
7. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy w Magnuszewie corocznie:
 - a) sprawozdanie z działalności Ośrodka i przedstawia potrzeby w tym zakresie,
 - b) ocenę zasobów pomocy społecznej gminy Magnuszew,
 - c) sprawozdanie z realizacji gminnego programu wspierania rodziny.
8. W czasie nieobecności kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Kierownika pracownik.

§ 7

1. Organizację wewnętrzną Ośrodka tj. strukturę organizacyjną, zakres zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy oraz zasady funkcjonowania określa Regulamin organizacyjny, który wprowadzany jest zarządzeniem Kierownika.
2. Ośrodek w zależności od potrzeb i możliwości finansowych może tworzyć jedno i wieloosobowe stanowiska pracy oraz komórki organizacyjne.
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Magnuszewie jest pracodawcą a dla zatrudnianych w nim pracowników.
4. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników wykonuje kierownik Ośrodka.
5. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka regulują odrębne przepisy.

§ 8

1. Obsługę finansowo – księgową Ośrodek prowadzi samodzielnie.



2. Obsługę korespondencyjną zapewnia Urząd Gminy w Magnuszewie na podstawie umowy w sprawie ponoszenia kosztów tej obsługi, zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Magnuszew a kierownikiem Ośrodka.

3. Obsługę płacową i informatyczną oraz dozór i sprzątanie budynku zapewnia nieodpłatnie Urząd Gminy w Magnuszewie na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy Magnuszew a kierownikiem Ośrodka.

4. Ośrodek użytkuje pomieszczenia usytuowane w budynku Urzędu Gminy w Magnuszewie ul. Saperów 24, na podstawie umowy użyczenia zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Magnuszew a kierownikiem Ośrodka. Umowa użyczenia reguluje kwestie związane między innymi z ponoszeniem przez Ośrodek kosztów za: energię elektryczną, centralne ogrzewanie, środki czystości, obsługę telefoniczną.

Rozdział IV

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9

1. Majątek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Magnuszewie jest własnością Gminy Magnuszew i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 10

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i dysponuje odrębnym rachunkiem bankowym.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest z:

- a) własnych środków Gminy Magnuszew,
- b) dotacji celowych otrzymywanych z budżetu państwa,



- c) innych – dopuszczalnych przez prawo – źródeł.
3. Podstawą działalności jest roczny plan finansowy, ustalany przez kierownika Ośrodka, obejmujący dochody i wydatki w ramach opracowanego układu wykonawczego budżetu przekazanego przez Wójta Gminy Magnuszew do dyspozycji Ośrodka.
 4. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie uchwał Rady Gminy lub zarządzeń Wójta Gminy.
 5. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy Magnuszew.
 6. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
 7. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań, zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym rocznym planie finansowym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
 8. Zaciąganie zobowiązań przez kierownika Ośrodka wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Magnuszew w trybie właściwym dla jego uchwalenia.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Rybarczyk