

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w drugim postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania **Zakup oleju napędowego i benzyny**

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Urząd Gminy Magnuszew
ul. Saperów 24
26-910 Magnuszew
Strona WWW: ugmagnuszew.bip.org.pl
E-mail: przetargi@magnuszew.pl
Godziny urzędowania : 7:30 - 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczony o wartości mniejszy od kwot ogłoszonych na podstawie art.11 ust.8.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z p. zm).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z p. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych ,

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
2. Opis przedmiotu zamówienia :

Na przedmiot zamówienia składają się sukcesywne, bezgotówkowe zakupy paliwa na stacji paliw do pojazdów eksploatowanych przez Urząd Gminy w Magnuszewie w ciągu 24 miesięcy:

- 1. oleju napędowego w ilości około 50 000 litrów - Kod CPV- 09134100-8.**
- 2. benzyny bezołowiowej 95 w ilości 4 000 litrów - Kod CPV-09132100-4;**

Do poszczególnych paliw wymienionych powyżej stosuje się wymagania jakościowe, określone odpowiednio w PN-EN 590:1999 – olej napędowy , PN-EN 228:1999 – benzyna bezołowiowa 95 oraz w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 października 2005 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U.Nr 216 poz. 1825 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 września 2006r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U.Nr 167.poz. 1184 i 1185 ze zm.), w szczególności o następujących parametrach:

1. **olej napędowy:**
 - a) liczba cetanowa – minimum 51,0;
 - b) gęstość w temperaturze 15 °C – maksimum 845 kg/m³;
 - c) skład frakcyjny-85% (V/V) destyluje do temperatury maksimum 360 °C;
2. **benzyna bezołowiowa:**
 - a) badawcza liczba oktanowa, RON- minimum 95;
 - b) motorowa liczba oktanowa , MON – minimum 85,0.
 - c) destylacja:
 - do temperatury 100°C odparowuje minimum 46,0% (V/V);
 - do temperatury 150 °C odparowuje minimum 75,0% (V/V);

Zakupy w/w paliw dokonywane będą za pomocą kart wystawianych na numer rejestracyjny pojazdu (dla samochodów). Rozliczanie zawartych transakcji fakturami VAT – jeden w miesiącu lub dwa razy w miesiącu, termin płatności do 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Pełny monitoring transakcji (data, miejsce, ilość, cena 1 litra paliwa, wartość paliwa po uwzględnieniu oferowanego rabatu, z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego).

W przypadku pobierania paliwa do własnych opakowań - dotyczy sprzętu nie jeżdżącego paliwo wydawane będzie za pomocą kart wystawianych na okaziciela.

W chwili obecnej Zamawiający wyznaczy do tankowania:

- autobus szkolny, samochód BUS, dwa ciągniki, cztery samochody p.poz., samochód ratunkowy GAZ, samochód ciężarowy „Śmieciarka” napędzane olejem napędowym
- Pozostałe maszyny i urządzenia: kosiarki, piła spalinowa itp.,

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania zamówionego towaru.

3. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom - Wykonawca może zamówienie wykonać samodzielnie lub część prac składających się na podmiot umowy zlecić innej jednostce jednak Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za jednostkę, które wykonały część zleconych prac.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Termin wykonania zamówienia – sukcesywnie w ciągu 24 miesięcy od dnia ogłoszenia.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - **warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi.**

2) posiadania wiedzy i doświadczenia - **zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – **warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada stację CPN nie dalej niż 10 km od siedziby zamawiającego.**

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - **zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

2. **Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły "spełnia" – „nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty.

A. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

– wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy;

B. Zamawiający odrzuca ofertę (art. 89 ustawy), która:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, wykonawca składa następujące dokumenty:

a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ;

b) Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania na

c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

e) oświadczeniu o spełnieniu warunków

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia / dokumenty, o których mowa w pkt. c,d i e składa każdy z wykonawców. Dokumenty / oświadczenia, o których mowa w pkt. a, b wykonawcy składają wspólnie

VI. Inne dokumenty

1. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienione w ppkt b-d dokumenty muszą być złożone przez każdego z Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą zgodnie z art. 23 ustawy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwa.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej, składa dokument lub dokumenty

wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, iż:

1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości;

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Każdy z w/w wymienionych dokumentów musi być **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/ę uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "Za zgodność z oryginałem".

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się faksem.

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Krzysztof Ziemecki

Alicja Malinowska

tel.

0 48 62 17 105, fax.

0 48 62 17 025

6. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia na zasadach określonych w ustawie.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i

będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Wszystkie strony oferty (łącznie z dokumentami) winny być
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) Oznakowane oferty następujące: **Zp-341/24/10 - Oferta na przetarg - olej napędowy i benzyna.**

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia: **2010-10-07 do godz. 10:00. składania ofert**

w siedzibie zamawiającego **Urząd Gminy Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew, Pokój Nr 8 (sekretariat)**

Oferty zostaną otwarte dnia: 2010-10-07, o godz. 10:15 otwarcia ofert

w siedzibie zamawiającego **Urząd Gminy Magnuszew, ul. Saperów 24, 26-910 Magnuszew, Pokój Nr 13**

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty stanowić będzie: cenę całkowitą podaną w ofercie odrębną dla każdej z części,

Cena oferty obliczona będzie przy uwzględnieniu wszystkich składników, przy czym :

- cenę brutto Wykonawcy **obowiązującą na dzień ogłoszenia przetargu tj.29 września 2010r ,**
- stałą marżę, bądź opust

- cenę brutto Wykonawcy (proponowana cena netto po uwzględnieniu marży bądź upustu)
- wartość brutto Wykonawcy ogółem - licząc ilość litrów podaną w zamówieniu pomnożone przez cenę jednostkową brutto.

Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie - umowne

Cena podana w polskich złotych.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena podana ofercie winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

Nazwa kryterium	Waga
-----------------	------

cena - 100%

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Wzór - C_n (cena najkorzystniejsza) ; C_b (cena oferty badanej) x 100

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

- 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 5.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 5.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofertpodając uzasadnienie faktyczne i prawne
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik numer: nr 3

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. W postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych".

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę cena zł

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. formularz nr1
2. Wzór oświadczeń
3. wzór umowy – zał.nr 3

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej: Strona internetowa:

Numer telefonu: , Numer faksu:

Numer REGON: , Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

URZĄD GMINY MAGNUSZEW, Ul.Saperów 24, 26-910 Magnuszew

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na Nazwa zadania. **Zakup oleju napędowego i benzyny.** zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:**Olej napędowy**

cena brutto Wykonawcy (stacja paliw na dzień ogłoszenia przetargu tj. 29-09-2010).....zł/litr (do 2 miejsc po przecinku) ,

różnica, marża, opust * zł /litr (do dwóch miejsc po przecinku)

cena brutto Wykonawcy po uwzględnieniu różnicy zł/litr (do dwóch miejsc po przecinku)

podatek VAT.....%

Benzyna Pb 95

cena brutto Wykonawcy (stacja paliw na dzień ogłoszenia przetargu tj. 29-09-2010).....zł/litr (do 2 miejsc po przecinku) ,

różnica, marża, opust * zł /litr (do dwóch miejsc po przecinku)

cena brutto Wykonawcy po uwzględnieniu różnicy zł/litr (do dwóch miejsc po przecinku)

podatek VAT.....%

wartość brutto całego zamówienia po uwzględnieniu marży, opustu - (50 000x cena brutto oleju napędowego +4000 x cena brutto benzyna) x 2 = zł

(słownie:zł.)

Oświadczenie:

1. Zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i stwierdzam, że bez przeszkód mogę na nim podjąć realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zapoznałem się z treścią wzorów umów dołączonych do siwz i akceptuję ich treść bez zastrzeżeń.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

 (imię i nazwisko)
 podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić , wpisać: marża ze znakiem „+”, opust ze znakiem „-”

Załącznik nr 2b do siwz

Wykonawca:

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

dotyczy zamówienia pn. **Zakup oleju napędowego 50.000 litrów**
Zakup benzyny Pb 95 4.000 litrów

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj.

- a. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
data/

.....
/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

/miejsowość i

Załącznik nr 2a do siwz

Wykonawca:

.....

(pieczęć firmowa wykonawcy)

dotyczy zamówienia pn.

Zakup oleju napędowego 50.000 litrów

Zakup benzyny Pb 95 4.000 litrów

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczamy, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję, brak jest podstaw do wykluczenia z powodów niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 pkt 1 prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

/miejsowość i data/

.....

/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

.....

(podpis)

dnia

Zawarta w dniu 2010r pomiędzy Wójtem Gminy Magnuszew reprezentowanym przez - Henryka Plaka zwanych w dalszej części umowy „zamawiającym”, a reprezentowanym przez zwanej w dalszej części umowy „Wykonawcą” – któremu udziela się zamówienia – w trybie przetargu nieograniczonego

§1

1. Przedmiotem umowy jest – sukcesywna dostawa(sprzedaż) paliw w ilościach detalicznych , rozliczana bezgotówkowo dla Urzędu Gminy .Magnuszew: **oleju napędowego 50.000 litrów, benzyny Pb 95 4000litrów w ciągu 24 m-cy.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilościowego przedmiotu zamówienia.

§2

Termin wykonania umowy ustala się do **24 miesiące.**

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do tankowania pojazdów określonych w załączniku nr 1 do umowy w okresie trwania umowy za cenę netto (obowiązującą w dniu dostawy paliwa na stacji paliw + marża, opust x VAT = cena brutto.
2. Wykonawca każdorazowo doliczy (uwzględni) zaproponowaną marżę, opust w wysokości zł/l do każdego zakupionego litra oleju napędowego, zł/l benzyny.
3. Cena producenta ustalona będzie w oparciu o publikacje internetową danego producenta.
4. Wartość szacunkowa zamówienia wg oferty z przetargu wynosi nettozł

§4

Wykonawca zapewni możliwość tankowania pojazdów w odległości nie więcej niż 10 km od siedziby zamawiającego.

§5

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności przelewem na konto wykonawcy..... w terminie 7 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej, nie częściej niż dwa razy w miesiącu, faktury.
2. Rozliczenie zakupów dokonanych w ramach umowy będzie realizowane na podstawie wystawionej faktury według zestawień tankowań, załączonych do faktury.
3. Zestawienie tankowań zawiera co najmniej : nazwisko odbiorcy i jego potwierdzenie odbioru, datę pobrania, faktyczną ilość zatankowanego paliwa i cenę jednostkową netto.

§6

1. Zmiana treści umowy następuje za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. Inicjator zmiany treści umowy sporządza projekt nowej umowy i niezwłocznie przekazuje ten projekt drugiej stronie która w ciągu 3 dni umowę podpisze lub zawiadomi autora projektu umowy o odmowie podpisania umowy i jej przyczynach
3. Poza przypadkami określonymi w umowie, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od stron,
 - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - której nie można przypisać drugiej stronie;Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron, w tym ustawowe zmiany w wysokości podatku VAT;
 - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

- d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami (atmosferycznymi), które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec wielkość zamówienia, termin realizacji Umowy

§6

1. Strony ustaliły, że z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3000 zł za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku :
 - zaprzestania świadczenia dostaw,
 - dwukrotnej pisemnej reklamacji jakości paliwa
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód spowodowanych złą jakością paliwa w tym w szczególności:
 - a. odebrać zły olej własnym transportem i na własny koszt
 - b. pokryć koszty wykonania badania oleju.
 - c. pokryć koszty i straty wynikłe z użycia oleju złej jakości.
 - d. koszty badania urządzeń do których wprowadzony został olej.

§7

Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktur.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§9

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta i s.i.w.z.

§10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

KONTRASYGNUJE